



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА-УСЛУГЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА ТЕХНИЧКОГ
РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА НА ДЕОНИЦАМА ДРЖАВНИХ И
ОПШТИНСКИХ ПУТЕВА КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА ГРАДА
КИКИНДА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ЈН бр. 68/2016**

<i>Рок за достављање понуда</i>	<i>26.12.2016. године до 10 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>26.12.2016. године у 11 часова</i>

Кикинда, новембар, 2016. године



На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. V-404-1/2016-68 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. V-404-1/2016-68, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда
ЈН бр. 68/2016**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
IV	Критеријум за доделу уговора	16
V	Обрасци који чине саставни део понуде	19
VI	Модел уговора	33
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37



I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број 68/2016 је услуга израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда

2. КОМИСИЈА:

Душан Петровић, председник	
Ђорђе Кленанц, члан	
Иван Нинчић, члан	



II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ:

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ОПШТИ ПОДАЦИ:

Инвеститор / Наручилац:	Град Кикинда
Предмет пројекта:	Техничко регулисање саобраћаја
Назив пројекта:	Пројекат техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда

ОПШТИ ЗАХТЕВИ

Пројекат техничког регулисања саобраћаја на државним и општинским путевима кроз насељена места Града Кикинда и државним путевима кроз град Кикинда треба да утврди саобраћајно-техничке мере којим би се уредио режим саобраћаја и то нарочито: усмеравање транзитног, теретног, бициклическог, пешачког саобраћаја, утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника, ограничење брзине за све или поједине категорије возила, одређивање једносмерних улица, пешачких зона, зона успореног саобраћаја, зона "30", зона школе, зона заштите животне средине, одређивање безбедног и ефикасног начина регулисања саобраћаја на раскрсницама, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, снабдевање, усмеравање и преусмеравање корисника и слично, као и услове и предлог мера за повећање безбедности саобраћаја код одржавања традиционалних манифестација у складу са важећим Законом о безбедности саобраћаја.

ЦИЉ ПРОЈЕКТА

Основни циљ израде Пројекта је максимизација ефикасности саобраћаја и евентуално повећање нивоа услуге у складу са специфичностима саобраћајне мреже и њеног што бољег искоришћења на општинским и државним путевима кроз насељена места града Кикинда и државним путевима кроз град Кикинда, повећање протока саобраћаја и повећање безбедности саобраћаја на деоницама поменутих државних и општинских путева.

ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА

Предметна набавка подразумева израду саобраћајног пројекта техничког регулисања саобраћаја за мрежу саобраћајница државних и општинских путева у насељеним местима града Кикинда и државним путевима кроз град Кикинда. Насељена места града Кикинда су: Иђош, Сајан,



Мокрин, Руско Село, Башаид, Бикач, Наково, Банатско Велико Село, Банатска Топола, Винцаид и Нови Козарци. Потребно је урадити појединачне пројекте за свако насељено место града Кикинде и посебан пројекат за државне путеве кроз Град Кикинда (посебне свеске). Такође, посебно издвојити пројекат за деонице државних путева кроз насељена места и град Кикинда како би исти били предати на оверу ради потребних сагласности и предати управљачу пута на одржавање.

Како би се постигао циљ пројекта и уважили сви захтеви неопходно је приликом израде Пројекта уважити све специфичности насељених места које су у директној вези са саобраћајем.

Саобраћајни пројект треба да буде издаћен у три фазе:

- саобраћајно истраживање,
- анализа безбедности саобраћаја у циљу сагледавања проблема са аспекта безбедности и предлог мера и решења за побољшање услова за одвијање саобраћаја,
- израда главног пројекта

Након завршетка снимања постојећег стања извршилац је у обавези да изврши детаљну анализу снимљеног стања, утврди уочене недостатке, предложи регулативно-режимске мере и прикаже очекиване ефекте предложених мера чији би крајњи циљ био ефикасније одвијање саобраћаја и искоришћеност постојеће мреже.

На деловима уличне мреже који су истовремено и државни путеви другог реда, орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја, дужан је да приликом техничког регулисања саобраћаја, из своје надлежности, усклади одлуку са начином техничког регулисања на државном путу.

САОБРАЋАЈНО ИСТРАЖИВАЊЕ

Прва фаза подразумева анализу постојећег стања на основу свих прикупљених података и снимањем постојећег стања на терену, са циљем формирања квалитетне основе за израду Пројекта.

Наручилац Пројекта техничког регулисања саобраћаја је град Кикинда који ће оформити стручну комисију која ће пратити израду Пројекта по фазама, ставити на располагање неопходну документацију коју поседује, давати сугестије и смернице извршиоцу у току израде пројектне документације, пратити динамику реализације пројекта. У оквиру редовних састанака, наручилац Пројекта и извршилац ће се договарати о свим потребним детаљима у току израде пројектне документације. На основу прикупљених података и извршене анализе постојећег стања, пројектант је у обавези да одржи презентацију пред члановима комисије, које одреди наручилац пројекта, на којој ће присутне упознати са постојећим стањем саобраћаја на терену и саобраћајним проблемима у насељеним местима која су предмет пројекта. Анализу постојећег стања потребно је извршити у аналитичком и графичком облику уз неопходна образложења.

Наручилац Пројекта ће извршиоцу ставити на располагање скениране катастарске подлоге које поседује и осталу потребну документацију којом располаже. Извршилац ће, за потребе израде Пројекта, ажурирати добијене подлоге од инвеститора.

Пројектант је у обавези да сачини дигитални ситуациони план (подлогу за пројектовање) за свако насељено место посебно. На овој подлози, у стварним димензијама, између регулационих линија, морају бити уцртане све саобраћајне површине на уличној мрежи (површине за кретање возила,



бициклиста и пешака, прилазе објектима, површине за паркирање возила и остале које имају утицаја на израду предметног саобраћајног пројекта.

Подлога за пројектовање се израђује на основу топографских планова и подлога преузетих од наручиоца које он има у свом поседу, као и на основу теренских истраживања које спроводи пројектант, а које се односе на мерења тачних димензија појединих саобраћајних површина које уноси на цртеж. Неопходно је да постојеће саобраћајне површине буду јасно обележене на подлози за израду пројекта. Обавезно користити и доступне ортофото снимке са интернет странице Републичког геодетског завода. Оваква подлога ће се користити за израду дигиталних ситуационих планова.

Извршилац је у обавези да изврши теренско снимање постојећег стања и то:

- техничке карактеристике уличне мреже (дужина, ширина, смерови, број трака, стање коловозне конструкције, итд.),
- саобраћајне сигнализације и опреме за регулисање саобраћаја (хоризонтална, вертикална, светлосна саобраћајна сигнализација, сигнализација за вођење саобраћаја)
- стационарни саобраћај (врсте паркирања, такси стајалишта)
- снимање положаја свих стајалишта јавног превоза,
- начин одвијања саобраћаја (једносмерни саобраћај, режим брзина кретања, бициклистички саобраћај)
- лоцирање зона које генеришу и привлаче већи број корисника,
- зоне школа, предшколских установа и зоне интензивних пешачких токова,
- интензитет и структура саобраћаја на значајним саобраћајницама,
- капацитет и проток саобраћаја на значајнијим раскрсницама,
- испитивање безбедности саобраћаја на значајнијим раскрсницама и локацијама на којима је степен ризика по учеснике у саобраћају на високом нивоу,
- начин вођења теретног саобраћаја,
- начин вођења транзитног саобраћаја,

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА САОБРАЋАЈА

Након теренских истраживања, анализе постојећег стања и презентације, пројектант приступа фази израде предлога адекватних саобраћајних решења и мера за унапређење саобраћајних услуга. На основу ових предлога надлежни представници локалне самоуправе дају своје мишљење и сагласност како би се приступило финалној реализацији пројекта. На основу извршене анализе, у оквиру ове фазе израде пројекта, потребно је дати предлог решења за повећање безбедности саобраћаја на опасним местима које би обухватило грађевинске и саобраћајно-техничке мере (нпр. реконструкцију, проширење саобраћајнице, предлог за реконструкцију раскрснице у раскрсницу са кружним током саобраћаја, изградња разделних острва, семафоризација раскрсница и сл.). Анализа безбедности саобраћаја и предлог мера за побољшање безбедности саобраћаја на деоницама које су окарактерисане као опасна места дефинисати у засебном поглављу.

Предлог мера подразумева:

1. РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА НА РАСКРСНИЦАМА

- одреди режим саобраћаја,
- дати предлог евентуалних измена сигналних планова на постојећим сигналисаним раскрсницама ради повећања протока саобраћаја,



- предложити раскрснице које би требало евентуално семафоризовати и дати образложење,
- анализирати потребу за реконструкцијом појединих раскрсница,
- размотрити потребу формирања раскрсница са кружним током саобраћаја.

2. ВОЂЕЊЕ САОБРАЋАЈА

- транзитни саобраћај,
- теретни саобраћај,
- бициклически саобраћај,
- пешачки саобраћај,
- саобраћај до туристичких одређишта

3. РЕЖИМ САОБРАЋАЈА

- дефинисати дозвољену брзину кретања возила на улицама,
- дефинисати једносмерне улице,
- дефинисати евентуалну забрану саобраћаја за поједине категорије возила,
- дефинисати стамбене пролазе (колске улазе у зграду, двориште или гаражу).

4. РЕГУЛИСАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА

- дефинисати улице којима се одвија линијски превоз путника,
- дефинисати локације аутобуских стајалишта и окретишта,
- дефинисати локације за такси стајалишта.

5. РЕГУЛИСАЊЕ САОБРАЋАЈА У ЗОНАМА СА ПОСЕБНИМ РЕЖИМОМ САОБРАЋАЈА

- дефинисати зоне школа,
- анализирати потребу за дефинисањем зоне 30 и зоне усмереног саобраћаја,
- одредити локације техничких средстава за успоравање саобраћаја, уз примену техничких средстава (физичке препреке, вибро и шумеће траке), и посебних техничких средстава за заштиту безбедности пешака (пешачке ограде, заштитни стубићи, маркери, катадиоптери, итд.),
- дефинисати пешачке зоне,
- дефинисати евентуална разделна острва у циљу успорења саобраћаја.

6. СТАЦИОНАРНИ САОБРАЋАЈ

- одредити просторе за заустављање и паркирање возила на коловозу, тротоару, делимично на коловозу и тротоару,
- одредити просторе за паркирање возила особа са посебним потребама и доставних возила,
- одредити место за паркирање мотоцикала и бицикала,
- одредити места за паркирање аутобуса и теретних возила.

7. РЕГУЛИСАЊЕ ДОСТАВЕ РОБЕ

- начин и време снабдевања робом привредних субјеката (достава робе),



- начин и време снабдевања робом привредних субјеката (достава робе) у улицама или пешачким зонама у којима је забрањен или ограничен приступ одређеним категоријама возила.

ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА ЗА САОБРАЋАЈНИЦЕ У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ГРАДА КИКИНДА

Пројектант је у обавези да пројекат изradi у складу са важећим прописима (закони, правилници, стандарди, техничка упутства, и сл.) и предметним пројектним задатком.

Након презентовања снимљеног постојећег стања и анализе, и након добијања сагласности локалне самоуправе, односно, стручне комисије одређене од стране локалне самоуправе, Пројектант приступа завршној, трећој фази израде пројекта.

Анализа снимљеног стања са утврђеним недостацима, предложеним регулативно-режимским мерама и приказом очекиваних ефеката предложених мера израдити у текстуалном облику и графичким прилозима и такав документ презентовати именованој стручној комисији.

Комисија ће размотрити презентовани документ, односно предложене мере, изнети своје мишљење и евентуалне сугестије. Давањем сагласности на предложене мере од стране стручне комисије, извршилац ће отпочети са израдом Пројекта техничког регулисања саобраћаја за сваку улицу са прецизно утврђеним режимом саобраћаја.

Пројектант даје решења вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме на путу: саобраћајних знакова, носача саобраћајних знакова, конструкција носача и прорачун темеља, смероказа, маркера са својствима ретрорефлексије и сл.

Пројекат треба да садржи решење са применом стандардних и нестандартних саобраћајних знакова у свему према важећем Правилнику о саобраћајној сигнализацији.

У случају потребе, пројектовати заштитне челичне ограде у складу са важечим стандардима (СРПС ЕН 1317). Потребно је дефинисати потребан ниво задржавања у зависности од саобраћајних услова и потребне заштите. Решење треба да подразумева уградњу катадиоптера материјала класе II, на потребном растојању. Сви метални делови треба да буду поцинковани просечном дебелином од 70μ.

Садржај пројекта треба да буде усклађен са важећим Правилником о саобраћајној сигнализацији, како би се добило решење за постављање саобраћајне сигнализације према пројекту.

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА

1. ОПШТА ДОКУМЕНТА:

- решење о регистрацији предузећа,
- решење о одређивању одговорног пројектанта саобраћаја и саобраћајне сигнализације (лиценца број: 370),
- лиценца одговорног пројектанта са потврдом о важности,
- изјава одговорног пројектанта да је пројекат урађен у складу са важећим законима, подзаконским актима, стандардима, правилницима која се односе на пројекте саобраћајне сигнализације,
- потврда предузећа о коришћењу техничких прописа и норматива,
- сагласност инвеститора на предметни пројекат



2. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК
3. ПРЕГЛЕДНЕ КАРТЕ
4. ТЕХНИЧКИ ИЗВЕШТАЈ
5. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ (израда, уградња и постављање)
6. ПРИЛОГ О ЗАШТИТИ НА РАДУ И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
7. СПЕЦИФИКАЦИЈА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ
8. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
9. СИТУАЦИОНИ ПЛАНОВИ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ
10. СИТУАЦИОНИ ПЛАНОВИ ПРОЈЕКТОВАНОГ СТАЊА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ
11. ДЕТАЉИ ЕЛЕМЕНАТА САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Обавезе пројектанта су:

- да обавља редовне консултације са надлежним сектором ЈП Пuteви Србије,
- да изради пројекат у складу са условима и упутствима добијених од надлежног сектора ЈП Пuteви Србије,
- да обезбеди сагласност на овај пројекат од надлежног сектора ЈП Пuteви Србије и све остале потребне сагласности (сагласност наручиоца у писаном облику на постојеће стање и анализу, сагласност ЈП „Пuteви Србије“ на полеђини прве корице пројекта, . . .),
- да од надлежног Министарства грађевине, саобраћаја и инфраструктуре обезбеди решење за постављање сигнализације,
- да обавља редовне консултације са члановима стручне комисије одређене од стране локалне самоуправе,
- да уради пројекте у складу са условима, упутствима и захтевима добијених од надлежног сектора локалне самоуправе и осталих надлежних органа,
- да за критичне деонице изврши снимања детаљну анализу оваквих опасних места и да предлог мера за њихову санацију,
- да изради пројекте и анализу преда наручиоцу у 6 (шест) примерака у штампаном формату А3, и 1 (један) примерак у формату А4 за државне путеве, као и 4 (четири) примерка сваке свеске за свако насељено место. Све такође и у дигиталном облику на CD-у који треба приложити у корици на задњој страни сваког примерка, у dwg формату,
- да пројекте изради у року од 90 (деведесет) дана, почевши од дана потписивања уговора (укључујући и измене по примедбама техничке контроле),
- да формира стручни тим пројектанта са траженим лиценцама и искуством за израду пројекта.

Предметни пројекат техничког регулисања саобраћаја подлеже техничкој контроли која проверава усклађеност са законима и прописима, техничким нормативима, стандардима и пројектним задатком.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум:

М.П.



III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона*);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона*);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона*);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*).
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*);

1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) да поседује пословни капацитет

1.1 Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

1.2

Да је понуђач у току 2013, 2014, 2015. године и у текућој години, израдио следећу техничку документацију чија укупна вредност мора да износи најмање 10.000.000,00 динара без ПДВ-а:

- пројекти техничког регулисања саобраћаја за цела насеља
- пројекти техничког регулисања саобраћаја за све деонице свих државних путева у насељима



- пројекти техничког регулисања саобраћаја за све деонице свих општинских путева у насељима

2) да поседује кадровски капацитет

Р.бр.	СТРУЧНА СПРЕМА на истим или сличним пословима	МИНИМАЛНИ број
1.	дипломирани инжењер саобраћаја који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 370	2

3) да поседује технички капацитет

Понуђач мора да поседује легално прибављене рачунарске програме за израду пројекта (у даљем тексту рачунарски програм).

1.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. до 4.

1.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона (да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар)

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона (да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

(Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)



3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона (да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији)

Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

(Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

4) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона (Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да није имао забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде)

Доказ: потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве је дат у поглављу VIII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов да поседује пословни капацитет

Правна лица, предузетници и физичка лица

2.1 Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Доказ:

Потврда привредног суда да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано да је над понуђачем покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

2.2

Да је понуђач у току 2013, 2014, 2015. године и у текућој години, израдио следећу техничку документацију чија укупна вредност мора да износи најмање 10.000.000,00 динара без ПДВ-а:

- пројекти техничког регулисања саобраћаја за цела насеља
- пројекти техничког регулисања саобраћаја за све деонице свих државних путева у насељима
- пројекти техничког регулисања саобраћаја за све деонице свих општинских путева у насељима



Доказ:

Као доказ за израђене пројекте техничког регулисања саобраћаја, попунити Образац број 6. За испуњење овог услова у обзир ће се узимати само пројекти техничког регулисања саобраћаја у оквиру којих су извршене све три фазе реализације које су предмет јавне набавке, односно где је извршена анализа постојећег стања (саобраћајно истраживање), где је дат предлог мера за побољшање и где је израђен главни саобраћајни пројекат за постављање саобраћајне сигнализације. Уз попуњен Образац број 6 је потребно доставити и: фотокопију уговора, фотокопију насловне странице, пројектни задатак из пројекта потписан и оверен од стране инвеститора и потврду наручиоца о успешно реализованом уговору (модел потврде је дат на Обрасцу број 7). **Уколико кроз насеље пролази државни пут неопходно је доставити и потврду управљача државних путева да је издата сагласност на пројекат.** Поред наведеног, потребно је доставити и доказ да су пројекти оверени од стране техничке контроле, што мора да буде наведено на потврди наручиоца.

Пројекти саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја за време извођења радова и пројекти туристичке сигнализације нису предмет јавне набавке те се неће узимати у обзир за испуњење овог услова.

Услов да поседује кадровски капацитет

Правна лица, предузетници и физичка лица

Понуђач мора доставити Списак анагажованих лица у слободној форми понуђача.

Понуђач мора да има ангажована минимум следећа лица:

- 2 лица - дипломирани инжењер саобраћаја који поседује одговарајућу лиценцу одговорног пројектанта - број лиценце 370

Доказ: Приложити:

Копију личне лиценце 370 коју издаје Инжењерска комора Србије са потврдом о важењу исте и

Копију М-А обрасца или други образац оверен од стране Фонда ПИО, за запослене и фотокопија Уговора о раду, а за запослене по другим основама радног ангажовања Уговор о том радном ангажовању.

3) Услов да поседује технички капацитет

Правна лица, предузетници и физичка лица

Доказ: Доказ о праву на коришћење рачунарског програма „Microsoft Office“ или бољег квалитета или њему еквивалентан и рачунарског програма за пројектовање „AutoCad“ или бољег квалитета или њему еквивалентан, у форми лиценце коју издаје аутор рачунарског програма или његов правни следбеник, односно овлашћени дистрибутер, или рачун/фактуру о легално купљеном рачунарском програму која гласи на име понуђача.

Уколико понуђач наступа самостално дужан је да поднесе све доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће.



Уколико понуђач наступа са подизвођачем дужан је да поднесе за подизвођача све доказе о испуњености обавезних услова за учешће од тачке 1. до 4., Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, сваки од понуђача, из групе понуђача, мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће од тачке 1. до 5., а додатне услове испуњавају заједно.

НАПОМЕНА: Наведене доказе о испуњености услова за учешће понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија понуда је на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-4.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољније понуде“ са следећим елементима критеријума и методологијом за доделу пондера за сваки од елемената критеријума:

1. Понуђена цена
2. Референце руководиоца (кључног) техничког особља

Економски најповољнија понуда је понуда којој је додељен највећи број пондера. Максималан укупан број пондера је 100 (сто). Укупан број пондера представља збир појединачно додељених пондера по сваком елементу критеријума.

У даљем тексту су дефинисани релативни значаји (пондери) за наведене елементе критеријума.

2.1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуђач са најнижом понуђеном ценом по овом елементу критеријума добија **60 (шесдесет) бодова**. Број бодова осталим понуђачима додељује се према формули:

$$\text{по формули } 60 \times \sqrt{\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}}}$$

2.2. РЕФЕРЕНЦЕ ИЗВРШНОГ ТЕХНИЧКОГ ОСОБЉА (СТРУЧНИ ТИМ) НА ИЗРАДИ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – максимално 40 (четрдесет) бодова

Понуђач је обавезан да у својој понуди у Обрасцу бр. 8 наведе руководиоца и чланове стручног тима (укупно најмање 2 лица). Бодоваће се референце руководиоца стручног тима.

2.2.1. Руководилац стручног тима – максимално 40 бодова

- a) **Образовање** – дипл.инж.саоб.
- b) **Специјалност** – одговорни пројектант који поседује лиценцу број 370 издату од стране Инжењерске коморе Србије са искуством у изради пројеката техничког регулисања саобраћаја у насељеним местима
- c) **Специфично професионално искустви**

- c1) Елемент критеријума који ће се оцењивати према достављеним доказима је дужина обрађене путне мреже у оквиру **пројеката техничког регулисања саобраћаја за цела насељена места**, у периоду од 2003. до 2016. године, које је лице израдило у својству одговорног пројектанта (попунити Образац број 9). Уз образац бр.9 обавезно доставити и образац бр. 11. који доказује да је одговорни пројектант квалитетно и у уговореном року израдио наведени пројекат.



Елемент који ће се оцењивати је укупна дужина саобраћајница у насељу (км) која је обрађена у оквиру пројеката техничког регулисања саобраћаја за цела насељена места. Одговорном пројектанту (руководиоцу стручног тима) који је израдио пројектну документацију са највећим бројем километара по овом елементу критеријума додељује се максимални број пондера (20). Број пондера осталим Одговорним пројектантима (руководиоцима стручног тима) додељује се према формули:

$$20 \times \frac{\text{укупна дужина за руководиоца}}{\text{највећа укупна дужина за руководиоца}}$$

Бодоваће се само главни саобраћајни пројекти који су урађени за цела насеља.

Пројекти саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја за време извођења радова и пројекти туристичке сигнализације нису предмет јавне набавке, те се неће узимати у обзир као елементи критеријума за бодовање.

- c2) Елемент критеријума који ће се оцењивати према достављеним доказима је дужина обрађене путне мреже у оквиру **пројеката техничког регулисања саобраћаја за деонице државних путева у насељеним местима**, у периоду од 2003. до 2016. године, које је лице израдило у својству одговорног пројектанта (попунити Образац број 10). Уз образац бр.10 обавезно доставити и образац бр. 11. који доказује да је одговорни пројектант квалитетно и у уговореном року израдио наведени пројекат.

Елемент који ће се оцењивати је укупна дужина државних путева у насељу (км) која је обрађена у оквиру пројеката техничког регулисања саобраћаја. Одговорном пројектанту (руководиоцу стручног тима) који је израдио пројектну документацију са највећим бројем километара по овом елементу критеријума додељује се максимални број пондера (20). Број пондера осталим Одговорним пројектантима (руководиоцима стручног тима) додељује се према формули:

$$20 \times \frac{\text{укупна дужина за руководиоца}}{\text{највећа укупна дужина за руководиоца}}$$

Бодоваће се само главни саобраћајни пројекти који су урађени за деонице државних путева у насељима.

Пројекти саобраћајне сигнализације за регулисање саобраћаја за време извођења радова и пројекти туристичке сигнализације нису предмет јавне набавке те се неће узимати у обзир као елементи критеријума за бодовање.



3. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за израду пројекта. Уколико две или више понуда имају исти број пондера и исти понуђени рок за израду пројекта као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача, којем је комисија прихватила већу укупну вредност реализованих уговора референтних пројеката.



V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Аванс (максимално 10 %)	
Рок израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда (максимално 90 дана)	Рок израде пројекта износи _____ дана
Рок важења понуде (минимално 30 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Редни број	Назив услуге	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Израда пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда		

ПОНУЂАЧ

Место и датум:

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

Упутство како да се попуни образац структуре цене: У колону Цена без ПДВ понуђач уписује укупну цену без ПДВ. У колону Цена са ПДВ понуђач уписује укупну цену са ПДВ.



3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Понуђач



4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.2.ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није имао забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

ОБРАЗАЦ бр. 6.

Списак израђених пројеката техничког регулисања саобраћаја за цела насеља и пројеката техничког регулисања саобраћаја за све деонице свих општинских и свих државних путева у насељима у 2013, 2014, 2015. и 2016. години

Р.бр.	Назив саобраћајног пројекта	Наручилац	Вредност пројекта (без ПДВ-а)	Година
1	2	3	4	5

Укупна вредност пројеката техничког регулисања саобраћаја наведених у табели:
_____ без ПДВ-а (мин. 10.000.000,00).

Напомена:

За сваку наведену услугу у горњој табели понуђач је обавезан да достави потврду наручилаца о успешно извршеним услугама (са наводом да је пројекат оверен од стране техничке контроле), фотокопију насловне странице, пројектни задатак из пројекта потписан од стране инвеститора и фотокопију уговора. Уколико кроз насеље пролази државни пут неопходно је доставити и потврду управљача државних путева да су издали сагласност на пројекат.

У _____ дана _____ 2016. године

Потпис овлашћеног лица:

М.П.



ОБРАЗАЦ бр. 7.

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за референце понуђача

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је привредно друштво _____ из _____
(заокружити облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) подизвођач)

за наше потребе у функцији Наручиоца, квалитетно и у уговореном року израдило следећи главни саобраћајни пројекат за постављање саобраћајне сигнализације (заокружити врсту пројекта за који се издаје потврда):

- а) Пројекат техничког регулисања саобраћаја за цело насељено место
- б) Пројекат техничког регулисања саобраћаја за целокупне деонице свих _____ државних или свих општинских путева у насељеном месту

(навести назив техничке документације)

Пројекат техничког регулисања саобраћаја је израђен за насељено место _____.

Израђени пројекат је технички исправан и оверен од стране техничке контроле.

Ако је била заједничка понуда, обавезно унети део техничке документације коју је понуђач урадио у оквиру наведеног пројекта и дати цену коштања тог дела.

вредност саобраћајног пројекта износи _____ динара,

број уговора _____ од _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____

телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена:

Ово је само модел потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима пословног капацитета



ОБРАЗАЦ бр. 8.

Састав стручног тима

Р. бр.	Положај у стручном тиму	Име и презиме члана стручног тима	Број личне лиценце
1	2	3	4
1.	Руководилац (одговорни пројектант)		
2.	Члан 2 (одговорни пројектант)		
3.	Члан 3		
4.	Члан 4		
5.	Члан 5		

Напомена:

Понуђач је обавезан да за руководиоца и члана 2 доставити личну лиценцу одговорног пројектанта и потврду о важности лиценце, као и доказе о радном статусу наведене у кадровском капацитету. Остале чланове стручног тима треба навести и за њих није потребно достављати доказе.

У _____ дана _____ 2016. год.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.



ОБРАЗАЦ бр. 9.

Референце руководиоца пројекта - саобраћајнице у насељима

Име и презиме и број личне лиценце за одговорног пројектанта:

Р. бр.	Назив пројекта техничког регулисања саобраћаја за цело насеље	Назив насељеног места	Дужина путне мреже у насељу обрађене у пројекту	Година
1	2	3	4	5

Укупна дужина путне мреже која је обрађена у пројектима наведеним у табели износи:
_____ км.

Напомена:

За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити фотокопију насловне стране главног пројекта, фотокопију решења о именовању за одговорног пројектанта и потврду наручиоца да је члан тима израдио пројекат као одговорни пројектант.

У _____ 2016.године

Потпис одговорног пројектанта _____

Потпис овлашћеног лица понуђача _____

М.П.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

ОБРАЗАЦ бр. 10.

Референце руководиоца пројекта - деонице државних путева у насељима

Име и презиме и број личне лиценце за одговорног пројектанта:

Р. бр.	Назив пројекта техничког регулисања за деонице државних путева у насељима	Назив насељеног места	Дужина државних путева насељу обрађених у пројекту	Година
1	2	3	4	5

Укупна дужина државних путева у насељу која је обрађена у пројектима наведеним у табели износи:
_____ км.

Напомена:

За сваку референцу наведену у горњој табели треба доставити фотокопију насловне стране главног пројекта, фотокопију решења о именовању за одговорног пројектанта и потврду наручиоца да је члан тима израдио пројекат као одговорни пројектанта.

У _____ 2016.године

Потпис одговорног пројектанта _____

Потпис овлашћеног лица понуђача _____

М.П.



ОБРАЗАЦ бр. 11.

МОДЕЛ ПОТВРДЕ за одговорног пројектанта

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је _____, број личне лиценце _____ као одговорни пројектант за наше потребе у функцији Наручиоца, квалитетно и у уговореном року израдио следећи пројекат техничког регулисања саобраћаја за цело насеље:

(навести назив техничке документације)

Пројекат техничког регулисања саобраћаја је израђен за насељено место _____.

Укупна дужина путне мреже у насељу која је обрађена у пројекту износи _____ км.

Укупна дужина државних путева у насељу која је обрађена у пројекту износи _____ км.

а на основу уговора _____ од _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Инвеститора: _____ телефон: _____

Потпис овлашћеног лица _____
М.П.

Напомена:

Ово је само модел Потврде чија форма нема обавезујући карактер за понуђаче, тако да су прихватљиве и потврде у другачијој форми које садрже податке тражене у датом моделу потврде, тако да се на основу истих може проценити да ли израђени пројекти одговарају захтевима постављеним у критеријумима за бодовање.



VI МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД КИКИНДА
БРОЈ: _____
ДАНА: _____ године
КИКИНДА

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ године, између:

Града Кикинда, са седиштем у Кикинди, Трг српских добровољаца 12,
ПИБ: 100511495, Матични број: 08176396,
коју заступа Павле Марков, градоначелник (у даљем тексту: **наручилац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____, Назив банке:
кога заступа _____, директор (у даљем тексту: **вршилац услуге**).

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда у свему према спецификацији из понуде која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012 и 12/2014), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана _____ 2016. године, спровео поступак јавне набавке услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда.

Члан 3.

Вршилац услуге је _____ године доставио понуду која је заведена код наручиоца под бројем _____ која у свему одговара техничким спецификацијама из понуде.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Наручилац је у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012), на основу понуде вршиоца услуге и Одлуке о додели Уговора бр. _____ од _____ године изабрао вршиоца услуге за вршење предметне услуге.

Члан 4.

Вршилац услуге ће услугу извршити самостално.

АЛТЕРНАТИВА

Вршилац услуге ће подизвођачу/има _____ поверити вршење следећих услуга:

Вршилац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење Уговора.

Вршилац услуге је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење Уговора.

АЛТЕРНАТИВА

Заједничку понуду поднела је група понуђача и то следећи понуђачи:

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да је Вршилац услуге до дана потписивања овог Уговора упознат са свим условима под којим ће се вршити предметна услуга, као што су локације, сагласности и услови које издају јавна предузећа, планска документација и пројектни задатак.

Вршилац услуге се обавезује да ће услугу извршавати својом радном снагом и опремом, савесно и стручно у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла.

Члан 6.

Цена за израду пројектне документације дате у понуди износи _____ динара (и словима: _____) без ПДВ односно _____ динара (и словима: _____) са урачунатим ПДВ и свим осталим трошковима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити на следећи начин:

1.) авансна уплата – по потписивању уговора и достави банкарске гаранције за повраћај аванса, а у року од 45 дана.



2.) остатак износа – по испоруци завршеног пројекта у року од 45 дана од дана пријема фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука пројекта.

Члан 8.

Изабрани понуђач се обавезује да достави следећа средства обезбеђења:

1) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса без ПДВ-а и мора да траје до правдања аванса.

2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да 15 дана након потписивања Уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од добијања сагласности на пројекат од надлежног сектора ЈП Пuteви Србије и свих осталих потребних сагласности. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Члан 9.

Вршилац услуге се обавезује да ће услугу из члана 1. овог Уговора извршити у року од 90 (деведесет) дана од потписивања Уговора.

Члан 10.

Вршилац услуге се обавезује да пројекат и анализу преда наручиоцу у 6 (шест) примерака у штампаном формату А3, и 1 (један) примерак у формату А4 за државне путеве, као и 4 (четири) примерка сваке свеске за свако насељено место. Све такође и у дигиталном облику на CD-у који треба приложити у корици на задњој страни сваког примерка, у dwg формату.

Члан 11.

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Прилози овог Уговора који чине његов саставни део су:

- пројектни задатак



- понуда Вршиоца услуге

Члан 14.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- вршилац услуге не поштује рокове из члана 9. овог Уговора
- вршилац услуге, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора

Такође Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора услед одређених промена законских прописа или било каквих других промена које битно утичу на смањење прихода буџета, те стога наручилац није могућности да уговор изврши до краја његовог важења.

У случају раскида Уговора из горњег става Наручилац ће добављачу исплатити све трошкове које је имао до датума раскида уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора без навођења посебног разлога.

Члан 15.

Све евентуалне спорове који настану у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Основног суда у Кикинди.

Члан 16.

Угорне стране су уговор прочитале, протумачиле и сагласно томе потписале.

Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

ГРАД КИКИНДА

градоначелник

Павле Марков

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Место и датум:

М.П.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач може модел уговора само потписати и печатирати и тиме потврђује да прихвата наведени модел



VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком: „Понуда за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.12.2016. године до 10 часова.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуда по варијантама није дозвољено.

5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – услуге израде пројекта техничког регулисања саобраћаја на деоницама државних и општинских путева кроз насељена места Града Кикинда ЈН бр. 68/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:

На основу члана 87. став 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити то лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V, одељак 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

Понуђач у понуди наводи да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наводи назив и седиште подизвођача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. На ову одлуку наручиоца понуђач има право приговора.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:

Понуду може поднети група понуђача-заједничка понуда.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавзно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:



9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Максимални износ аванса 10 %, а остатак по испоруци завршеног пројекта у року од 45 дана од дана пријема фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука пројекта.

9.2. Захтев у погледу рока израде пројектне документације

Понуђени рок израде пројекта не може бити дужи од 90 (деведесет) дана од дана потписивања Уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Све јединичне цене садрже трошкове материјала, транспорта, радне снаге и свих потребних помоћних материјала, као и трошкове доказивања квалитета материјала и изведених радова (у складу са важећим техничким прописима) као и одвоз свог шута. Сви трошкови доказивања квалитета уграђеног материјала и рада прописани одговарајућим техничким прописима и пројектом (атести, узимање узорка на градилишту и њихова лабораторијска испитивања) обавеза су извођача и не плаћају се посебно.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Оригиналне примерке Писама о намерама банке за издавање банкарских гаранција у корист наручиоца, које морају бити безусловне и плативе на први позив и то за:

а) **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, у висини плаћеног аванса без ПДВ-а и мора да траје најкраће до правдања аванса.

б) **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од добијања сагласности на пројекат од надлежног сектора ЈП Путеви Србије и свих осталих потребних сагласности. Напомена: Износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему се узима у обзир укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а.

Ако се за време трајања уговора промене рок за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције се мора продужити.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Г Р А Д К И К И Н Д А

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

II Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора достави:

1) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини плаћеног аванса без ПДВ-а и мора да траје до правдања аванса. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да 15 дана након потписивања Уговора, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је најмање 30 (тридесет) дана дужи од добијања сагласности на пројекат од надлежног сектора ЈП Путеви Србије и свих осталих потребних сагласности. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

Не постоји таква документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА:

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на e-mail javne.nabavke@kikinda.org.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 68/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, на e-mail javne.nabavke@kikinda.org.rs** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права сходно члану 151. Закона садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2. Назив и адресу наручиоца
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
4. Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују
6. Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
7. Потпис подносиоца

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, сходно Упутству Републичке комисије, прихвата се:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство се може преузети са web адресе

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.