



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ  
НАБАВКУ  
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК (УСЛУГЕ)**

**ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА  
РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ  
ЈН бр. 14/2018**

Ознака из општег речника набавки:  
71320000 – Услуге техничког пројектовања

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| <b><i>Рок за достављање понуда</i></b> | <i>03.05.2018 године до 10 часова</i> |
| <b><i>Јавно отварање понуда</i></b>    | <i>03.05.2018. године у 12 часова</i> |

*Кикинда, март 2018. године*





На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. V-404-1/2018-14 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. V-404-1/2018-14, припремљен је:

## **ПОЗИВ**

### **за прикупљање понуде за отворени поступак јавне набавке ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ**

**ЈН бр. 14/2018**

за коју се спроводи отворени поступак јавне набавке  
ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ

Набавка није обликована у партијама.

Ознака из општег речника набавки: - 71320000 – Услуге техничког пројектовања

#### **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ:**

Понуде могу поднети сви понуђачи који испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** Економски најповољнија понуда

**УПУТСТВО И УСЛОВИ ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДА** су саставни део документације. Понуде се припремају и подносе у складу са позивом и конкурсном документацијом. Понуда са варијантама није дозвољена.

**ПРИПРЕМА ПОНУДЕ:** Понуде се достављају на обрасцима који су саставни део конкурсне документације, и иста ће се сматрати прихватљивом уколико понуђач достави све Конкурсна документација за јавну набавку отворени поступак ЈН бр. 14/2018 тражене правилно испуњене обрасце и ако иста у потпуности одговара захтевима из техничке спецификације.

**ВАЖНОСТ ПОНУДЕ:** Достављена понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда.

**ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:** Понуда за учествовање у поступку јавне набавке се доставља у затвореној коверти са назнаком "Понуда за јавну набавку отворени поступак - УСЛУГЕ – Набавка услуга - ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ ЈН 14/2018- НЕ ОТВАРАЈ", на адресу: Градска управа Града Кикинда, Трг српских добровољаца 12.

На коверти навести назив, адресу понуђача, е-маил адресу и контакт особу. Заинтересовано лице у складу са Законом о јавним набавкама може тражити додатне информације или појашњења у вези са



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуноу или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа Града Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са назнаком: „Измена понуде за отворени поступак јавне набавке (Услуге) – Набавка услуга - ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ, ЈН бр. 14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за отворени поступак јавне набавке (Услуге) – Набавка услуга - ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ, ЈН бр. 14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за отворени поступак јавне набавке (Услуге) – ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ, ЈН бр. 14/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Пожељно је да Понуђачи своју понуду прошију јемствеником или да иста буде упакована у ПВЦ-фасциклу са механизмом и увезана јемствеником како би се онемогућило накнадно убацивање или вађење докумената из документације након јавног отварања понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку отворени поступак ЈН бр. 14/2018 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде понуђачи могу тражити од Наручиоца у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, заинтересованом Понуђачу послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки Републике Србије, као и на интернет страници Наручиоца. Питања се могу упутити на Адресу: Градска управа Града Кикинда Кикинда, Трг српских добровољаца 12, или електронским путем на наведене е-маило-ве до краја радног времена Наручиоца, односно сваког радног дана од 07:30 до 15:30 часова.

Питања и сва друга појашњења која стигну е-маил-ом после 15:00 часова евидентираће се као да су дошли наредног дана, тј. завешће се код Наручиоца првог наредног радног дана. Напомињемо да се комуникација у поступку Јавне набавке одвија, искључиво, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, а све у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15). На питања која нису постављена у писаном облику Наручилац није у обавези да одговори.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Понуде морају бити достављене и заведене код Наручиоца најкасније до 03.05.2018.године до 10:00 часова. Јавно отварање понуда извршиће се 03.05.2018.године са почетком у 12:00 часова просторијама, градске управе града Кикинда, Трг српских добровољаца број.12

Присутни представници понуђача у поступку јавног отварања понуда морају поседовати писмено овлашћење за учествовање у поступку и исто се предаје комисији наручиоца пре почетка јавног отварања понуда.

Приликом отварања понуда биће сачињен записник који ће бити достављен свим понуђачима у поступку јавне набавке. Понуде приспеле након назначеног рока за достављање сматраће се неблагоприятним и биће враћене понуђачима неотворене са назнаком да су неблагоприятне.



Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће, а може да одбије и све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће изабрати најповољнију понуду и донети Одлуку о додели уговора у року од 25 дана од отварања понуда и о томе ће обавестити све понуђаче. Закључивање уговора о јавној набавци са понуђачем чија је понуда била најповољнија извршиће се у року од 8 дана од дана истека рока превиђеног за подношење захтева за заштиту права (10 дана од дана објављивања одлуке о избору најповољније понуде на Порталу Управе за јавне набавке). Уколико најповољнији изабрани понуђач одбије да закључи Уговор о јавној набавци, Уговор ће бити закључен са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН бр. 14/2018. Особа за контакт:  
- За техничка питања: Станислав Вујчић емаил. [stanislav.vujcic@kikinda.org.rs](mailto:stanislav.vujcic@kikinda.org.rs) Наручилац задржава право да у било којој фази поступка одустане од спровођења поступка јавне набавке, односно избора најповољније понуде понуђача, без обавезе да понуђачима надокнади штету за учествовање у поступку јавне набавке.



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈН Бр. 14/2018**

Конкурсна документација садржи:

| <b>Поглавље</b> | <b>Назив поглавља</b>  | <b>Страна</b> |
|-----------------|--|---------------|
| <b>I</b>        | Општи подаци о набавци   | 7             |
| <b>II</b>       | Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге | 8             |
| <b>III</b>      | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова   | 24            |
| <b>IV</b>       | Критеријум за доделу уговора   | 30            |
| <b>V</b>        | Обрасци који чине саставни део понуде  | 32            |
| <b>VI</b>       | Модел уговора  | 44            |
| <b>VII</b>      | Упутство понуђачима како да сачине понуду  | 49            |



## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број ЈН 14/2018 су услуге –  
**ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ БОЛНИЦЕ**

### 2. КОНТАКТ:

|          |  |
|----------|--|
| Контакт: | Станислав Вујчић и Одсек за јавне набавке                                      |
| Телефон: | 0230/410-195-Одсек јавних набавки  |
| e-mail:  | <a href="mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs">javne.nabavke@kikinda.org.rs</a> |

### 3. КОМИСИЈА:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Јелена Б.Иветић, председник |  |
| Владо Тртић, члан           |  |
| Дамир Увалин, члан          |  |



**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА),**  
**КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН**  
**СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ**  
**КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ**  
**УСЛУГЕ:**

ОПШТА БОЛНИЦА КИКИНДА

Буле Јакшица 110, Кикинда

САНАЦИЈА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА ОБЈЕКТА ОПШТЕ БОЛНИЦЕ У КИКИНДИ  
ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Објекти Опште болнице Кикинда налазе се на катастарским парцелама бр.4900, 4901, 4902, 4903, 4904 и 4909, од којих парцеле 4903 и 4904 заузимају трафо станице.

Стари део болничких зграда смештен је на парцели 4909.

Нова болничка зграда укњижена је на парцели 4900 коју чини само објекат. Парцела 4901 и 4902 су дворишни простори са мањим објектима, а парцеле 4903 и 4904 припадају трафо станицама.

Преглед укњижених површина

|  | Površina pod objektima | Površina pod dvorištem | ukupno               |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|
| Stari deo bolnice<br>k.p.4909                    | 4.289m <sup>2</sup>    | 9.827m <sup>2</sup>    | 14.116m <sup>2</sup> |
| Novi deo bolnice<br>k.p.4900,4901,4902,4903,4904 | 3.947m <sup>2</sup>    | 5.601m <sup>2</sup>    | 9.548m <sup>2</sup>  |
| Svega  | 8.236m <sup>2</sup>    | 15.428m <sup>2</sup>   | 23.663m <sup>2</sup> |

1. СТАРИ ДЕО болнице чине следећи објекти

|  | kat. parcela br 4909<br>површине 14.116m <sup>2</sup>          | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>објекта |
|--|--|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | ОБЈЕКАТ 1/дечије одељење,палијативно<br>збринјаванје           | Po+P+1    | 1.217m <sup>2</sup>           | 2.494,75m <sup>2</sup>    |
|  | ОБЈЕКАТ 2/патологија, физјатрија, трансфузија,<br>психијатрија | P+1       | 901m <sup>2</sup>             | 1.370,20m <sup>2</sup>    |
|  | ОБЈЕКАТ 3/administrativni blok                                 | P+1       | 498m <sup>2</sup>             | 795m <sup>2</sup>         |
|  | ОБЈЕКАТ 4/инфективно   | P+0       | 428m <sup>2</sup>             | 334m <sup>2</sup>         |
|  | ОБЈЕКАТ 5/ котларница  | P+0       | 397m <sup>2</sup>             | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 6/куhinја  | P+0       | 240m <sup>2</sup>             | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 7и8/ kiosk-prodavница                                  | P+0       | 43m <sup>2</sup>              | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 9/portirnica   | P+0       | 16m <sup>2</sup>              | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 10/помоћна зграда                                      | P+0       | 94m <sup>2</sup>              | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 11/трафо   | -         | 4m <sup>2</sup>               | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 12/ доградња куhinје                                   | P+0       | 158m <sup>2</sup>             | -                         |
|  | ОБЈЕКАТ 13/ помоћна зграда                                     | P+0       | 293m <sup>2</sup>             | -                         |
|  | објекти који се предвиђају за реконструкцију или доградњу      |           |                               | 4993,95m <sup>2</sup>     |

napomena: crvenom bojom označeni su objekti podignuti bez građevinske dozvole

napomena: plavom bojom označeni su objekti predviđeni za rekonstrukciju i dogradnju

2. НОВИ ДЕО болнице шине следећи објекти





РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

|  | kat. parcela br 4900<br>површине 3.424m <sup>2</sup>     | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>objekta |
|--|--|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | OBJEKAT 1/nova zgrada bolnice poliklinika                | Po+P+3    | 3.424m <sup>2</sup>           | ~10.200m <sup>2</sup>     |
|  | objekti koji se predviđaju za rekonstrukciju i dogradnju |           |                               | ~10.200m <sup>2</sup>     |

|  | kat. parcela br 4901<br>површине 2.423m <sup>2</sup> | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>objekta |
|--|--|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | OBJEKAT 1/portirnica                                 | P+0       | 17m <sup>2</sup>              | -                         |
|  | OBJEKAT 2/deo solarnih kolektora                     | P+0       | 73m <sup>2</sup>              | -                         |

|  | kat. parcela br 4902<br>површине 3.655m <sup>2</sup> | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>objekta |
|--|--|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | OBJEKAT 1/deo solarnih kolektora                     | P+0       | 395m <sup>2</sup>             | -                         |

|  | kat. parcela br 4903<br>површине 15m <sup>2</sup> | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>objekta |
|--|---|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | OBJEKAT 1/trafo                                   | -         | 15m <sup>2</sup>              | -                         |

|  | kat. parcela br 4904<br>површине 31m <sup>2</sup> | spratnost | zauzeta/uknjižena<br>површина | netto површина<br>objekta |
|--|---|-----------|-------------------------------|---------------------------|
|  | OBJEKAT 1/trafo                                   | -         | 23m <sup>2</sup>              | -                         |

*napomena: crvenom bojom označeni su objekti podignuti bez građevinske dozvole*

*napomena: roze bojom označeni su objekti predviđeni za rekonstrukciju i dogradnju*



## АРХИТЕКТОНСКО- ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

### ПОДАЦИ О ОБЈЕКТИМА И СПИСАК РАДОВА КОЈЕ ТРЕБА ПРЕДВИДЕТИ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

#### 1. СТАРИ ДЕО БОЛНИЦЕ

##### 1.1 ОБЈЕКАТ 1 /дечије одељење, продужено лечење, палијативно збрињавање

#### **-РЕКОНСТРУКЦИЈА**

##### **постојеће стање**

Објекат је спратности По+П+1, изграђен 1963.год, а адаптиран 2007.године. Грађен је од опеке масивним системом градње са међуспратном таваницом од бетона. Кровна конструкција је дрвена решеткаста, благог нагиба а покривач је трапезни лим. Део објекта има подрум у којем су смештене инсталације. Над улазом је изведена широка бетонска надстрешница. Надстрешна плоча постоји дуж целог објекта, са југозападне стране, над терасом где приступа посета деџијег одељења (посета се одвија споља, а контакт је само кроз прозор). Тераса је ограда металном оградом са каљеним стаклом и лоше је урађена.

Објекат је реконструисан 2007.год.

Приликом реконструкције комплетно је адаптиран унутрашњи простор, замењена је столарија и кровни покривач.

Урађена је нова електроинсталација.

##### **предвиђени радови**

Уочени су проблеми са новим кровним покривачем. Опшивка слемена, атика као и олучне хоризонтале и вертикале су проблематични.

Надстрешница, масивна бетонска над улазом захтева нову хидроизолацију и опшав.

Надстрешна плоча дуж целог објекта, са југозападне стране, захтева санацију јер плоча подлива и није хидроизолована. Размотрити постављање додатне, дуже настрешнице.

Ограду на тераси, испод надстрешнице, је потребно санитари или реконструисати. Размотрити могућност делимичног затварања терасе у склопу са настрешницом.

Спољна фасада није термоизолована и захтева енергетску санацију. Неопходно је заменити прозоре на подрумским просторијама.

Постојећу хидрантску мрежу снимити и урадити пројекат реконструкције. Објекат је комплетно реконструисан пре две године и инсталације водовода и канализације су у добром стању.

Потребно је пројектовати електро инсталације инсталације климатизације и дојаве пожара као и сигнализацију позива из соба и видео надзор. Инсталација телефоније и расчунарске мреже урађена недавно.

Потребно је предвидети климатизацију објекта, реконструкцију топоводну инсталације са уградњом термостатских радијаторских вентила. На основу разматрања стања грејних тела у објекту, као и измењене грађевинске физике објекта насталих као последица замене појединих грађевинских елемената (врата, прозори, термо изолација) извршити ново димензионисање грејних тела и цевне мреже. Урадити пројекат централног система вентилације и климатизације тако да се у свакој просторији, у зависности од намене, обезбеди потребна измена ваздуха и угодна клима и лети и зими. Димензионисати опрему за климатизацију и вентилацију на основу потребне колишине ваздуха као и топлотног оптерећења третираних просторија лети, односно догревања



ваздуха зими. За припрему свежег ваздуха за вентилацију простора предвидети клима комору са рекуператором топлоте. Аутоматску регулацију за све системе реализовати применом директне дигиталне регулације са програмским управљањем уз обавезну консултацију са корисником.

Објекат захтева инсталације дојаве пожара.

За објекат има део техничке документације (копиране основе).

**ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА**  
**Идејни пројекат (ИДП) и Пројекат за извођење (ПЗИ)**

Објекат категорије В, класификационе ознаке 1264.

Зграде општинских и специјалних болница и клиника у којима се пуца медицинско и хирушко лечење и нега болесника и повређених особа

Снимак постојећег стања објекта

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

2 ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (грејање, вентилација, климатизација)

ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

**1.2 ОБЈЕКАТ 2 /патологија, физијатрија, трансфузија, психијатрија**

**-РЕКОНСТРУКЦИЈА И ДОГРАДЊА**

**постојеће стање**

Објекат је спратности П+1, грађен са краја деветнаестог века а адаптиран 1954.год. Грађен је од опеке масивним системом градње са међуспратном таваницом од ћеличних носача и опеке (пруски сводови) и дрвеном таваницом изнад 1. спрата. Кровна конструкција је дрвена, а покривач је цреп. Спољни зидови су изоловани од влаге пресецањем али је доњи део, сокла, обложен терацо плочама које је влага у сокли одвојила од зидне масе. Проблеми са влагом су евидентирани унутар приземља.

Кровни покривач је дотрајао. Столарија, спољна и унутрашња, је дотрајала. Подови такође. Просторије у којима је захтевана санитарна чистоћа (зидови су у плочицама) су у лошем стању (сале на патологији).

Године 1984.год изграђен је базен за потребе службе физијатрије али није у функцији.

Објекат није термички изолован.

Објекат има стару електроинсталацију.



**предвиђени радови**

Потребно је урадити комплетну реконструкцију објекта споља и изнутра. Анализом постојећег простора размотрити адаптацију у циљу ефикасније расподеле простора. На делу патологије потребно је доградити надстрешницу на улази и излазу. Предвидети комплетно бојење фасаде и унутрашњег простора. Спољна фасада није термоизолована и захтева енергетску санацију тако да се стилски елементи (у плиткој пластици) реконструишу. Потребно је урадити демонтажу постојеће инсталације. Напојни вод агрегатног напајања, инсталацију утичница и ЛЕД расвете са разводним орманима, мрежни и агрегатни напон, напојни вод агрегатног напајања, нужну и паник расвету, пројектовати електро инсталације климатизације и дојаве пожара. Урадити фотометријски прораџун осветљења. Потребно је урадити и пројекат громобранске инсталације и видео надзор. Инсталација телефоније и рачунарске мреже урађена недавно.

Постојећу хидрантску мрежу снимити и урадити пројекат реконструкције. Потребно је урадити пројекат реконструкције ВиК са комплетно новом инсталацијом и санитарним уређајима. Потребно је предвидети климатизацију објекта, реконструкцију топоводне инсталације са уградњом термостатских радијаторских вентила. На основу разматрања стања грејних тела у објекту, као и измењене грађевинске физике објекта насталих као последица замене појединих грађевинских елемената (врата, прозори, термо изолација) потребно је извршити ново димензионисање грејних тела и цевне мреже. Урадити пројекат централног система вентилације и климатизације тако да се у свакој просторији, у зависности од намене, обезбеди потребна измена ваздуха и угодна клима и лети и зими. Димензионисати опрему за климатизацију и вентилацију на основу потребне количине ваздуха као и топлотног оптерећења третираних просторија лети, односно догревања ваздуха зими. За припрему свежег ваздуха за вентилацију простора предвидети клима комору са рекуператором топлоте. Аутоматску регулацију за све системе реализовати применом директне дигиталне регулације са програмским управљањем уз обавезну консултацију са корисником.

Објекат захтева инсталације дојаве пожара.

За објекат **нема** техничке документације.

***ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ И ДОГРАДЊУ ОБЈЕКТА Идејно решење (ИДР), Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) и Пројекат за извођење (ПЗИ)***

Објекат категорије В, класификационе ознаке 1264.

Зграде општинских и специјалних болница и клиника у којима се пуца медицинско и хирушко лечење и нега болесника и повређених особа.

Снимак постојећег стања објекта

ИЗВОД ИЗ ПРОЈЕКТА

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

2/1 ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (вик и хидрантска мрежа)

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (грејање, вентилација, климатизација)

7 ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ



ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ  
ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА  
ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА  
ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

### 1.3 ОБЈЕКАТ 3 /административни блок

#### **-РЕКОНСТРУКЦИЈА**

##### **постојеће стање**

Објекат је спратности П+1, грађен између два рата, а 1954.год је дограђен спрат. Грађен је од опеке масивним системом градње са међуспратном таваницом од бетона. Кровна конструкција је дрвена, а покривач је фалцован цреп. Спољни зидови су изоловани од влаге пресецањем у једном делу. Проблеми са влагом су евидентирани унутар приземља. Столарија, спољна је дотрајала.

Објекат није термички изолован.

Објекат има стару електроинсталацију.

##### **предвиђени радови**

Кровни покривач је потребно прегледати (претрести). Кров санирати или реконструисати. Столарија, спољна треба да се замени. Унутрашњу столарију санирати по потреби. Под у приземљу, од ливеног тераца, заменити, изоловати подну плочу хидро и термо. Предвидети комплетно бојење унутрашњег простора. Спољна фасада није термоизолована и захтева енергетску санацију.

Потребно је урадити демонтажу постојеће инсталације, проверу пресека напојног вода, инсталацију утичница и ЛЕД расвете са разводним орманима, мрежни и агрегатни напон, напојни вод агрегатног напајања, нужну и паник расвету и електро инсталације климатизације и дојаве пожара. Урадити фотометријски прорачун осветљења.

Предвидети громобранску инсталацију. Инсталација телефоније и рачунарске мреже урађена недавно.

Постојећу хидрантску мрежу снимити и урадити пројекат реконструкције.

Потребно је урадити пројекат реконструкције ВиК са комплетном новом инсталацијом и санитарним уређајима. Потребно је предвидети климатизацију објекта. Реконструкцију толоводне инсталације са уградњом термостатских радијаторских вентила. На основу разматрања стања грејних тела у објекту, као и измењене грађевинске физике објекта насталих као последица замене појединих грађевинских елемената (врата, прозори, термо изолација,) потребно је извршити ново димензионисање грејних тела и цевне мреже.

Објекат захтева инсталације дојаве пожара.

За објекат **нема** техничке документације.

#### **ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА**

##### ***Идејни пројекат (ИДП) и Пројекат за извођење (ПЗИ)***

Објекат категорије В, класификационе ознаке 122

Пословне зграде за административне и управне сврхе



Снимак постојећег стања објекта

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

2 ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (вик и хидрантска мрежа)

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (грејање, вентилација, климатизација)

ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

#### 1.4 ОБЈЕКАТ 4 /инфективно

#### **-РЕКОНСТРУКЦИЈА**

##### **постојеће стање**

Објекат је спратности П+0, грађен 1883.год. Грађен је од опеке масивним системом градње са дрвеном таваницом. Кровна конструкција је дрвена, а покривач је цреп. Спољни зидови су изоловани од влаге пресецањем.

Објекат није термички изолован.

Објекат има стару електроинсталацију.

##### **предвиђени радови**

Кров је реконструисан ранијих година, потребно га је претрести и евентуално санирати. Столарија, спољна и унутрашња, је дотрајала, треба их заменити. Подови такође. Под у приземљу заменити, изоловати подну плочу хидро и термо. Неопходно је реконструисати све санитарне чворове. Велика стилска улазна врата санирати и реконструисати. Унутар простора предвидети ветробран.

Предвидети комплетно стругање старе боје са фасаде, поправку фасадних површина и бојење фасаде и унутрашњег простора. Фасада је стилска и спољно облагање ради термичке изолације није прихватљиво због заштите аутентичне фасаде.

Потребно је урадити демонтажу постојеће инсталације, напојни вод агрегатног напајања, инсталацију утичница и ЛЕД расвете са разводним орманима, мрежни и агрегатни напон, напојни вод агрегатног напајања, нужну и паник расвету, електро инсталације климатизације и дојаве пожара. Урадити фотометријски прорачун осветљења. Потребно је урадити и пројекат сигнализације позива из соба. Инсталација телефоније и рачунарске мреже урађена недавно. Хидрантска мрежа треба да се реконструише. Потребно је урадити пројекат реконструкције ВиК са комплетном новом инсталацијом и санитарним уређајима.





Потребно је предвидети климатизацију објекта, реконструкцију толоводне инсталације са уградњом термостатских радијаторских вентила. На основу разматрања стања грејних тела у објекту, као и измењене грађевинске физике објекта насталих као последица замене појединих грађевинских елемената (врата, прозори, термо изолација) извршити ново димензионисање грејних тела и цевне мреже.

Урадити пројекат централног система вентилације и климатизације тако да се у свакој просторији, у зависности од намене, обезбеди потребна измена ваздуха и угодна клима и лети и зими. Димензионисати опрему за климатизацију и вентилацију на основу потребне количине ваздуха као и топлотног оптерећења третираних просторија лети, односно догревања ваздуха зими. За припрему свежег ваздуха за вентилацију простора предвидети клима комору са рекуператором топлоте. Аутоматску регулацију за све системе реализовати применом директне дигиталне регулације са програмским управљањем уз обавезну консултацију са корисником.

Објекат захтева инсталације дојаве пожара.

За објекат **нема** техничке документације.

#### **ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА**

#### **Идејни пројекат (ИДП) и Пројекат за извођење (ПЗИ)**

Објекат категорије **В**, класификационе ознаке 1264

Зграде општинских и специјалних болница и клиника у којима се пуца медицинско и хирушко лечење и нега болесника и повређених особа

Снимак постојећег стања објекта

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (вик и хидрантска мрежа)

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (грејање, вентилација, климатизација)

ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ

## **2. НОВИ ДЕО БОЛНИЦЕ**

### **2.1 ОБЈЕКАТ 1 /нова зграда болнице поликлиника**

#### **-РЕКОНСТРУКЦИЈА**

#### **постојеће стање**



Објекат је спратности По+П+3, грађен 1971-80.год. Објекат је грађен као скелетни армирано бетонски систем растер 6,8х6,8м, са крстато армираним таваницама. Обзиром на велику висину и дужину објекат је дилатиран на 4 дела. Спратне висине су 3,50м. Армирано бетонске греде висине 55цм. У склопу објекта постоји и склониште. Кров је раван, проходан, поплочан бетонским плочама на бетонским гредицама. Термоизолациони слој чине керамзит и ваздушни слој дебљине 4цм између хидроизолације и бетонске плоче. Риголе за одвођење воде урађено је хоризонталним риголама са унутрашње стране армирано бетонских атика. Вертикалне (гвоздено ливене цеви) за кишницу пуштене су у шлицеве на стубовима. Хидроизолација је урађена премазима и парном браном од алуминијумске фолије. Нижи делови степенасто обликованог објекта на којима је, такође, раван кров, саниране су новом хидроизолацијом али и даље има проблематичних места.

### ***Спољна обрада***

Објекат је степенасто обликован са североисточне стране. Бетонски У стубови су видни и чине вертикалне елементе фасаде. Спољни зидови, испуна између стубова, су од гитер опеке дебљине 25цм. Бетонске надпрозорне греде висине 65цм су у натур бетону и чине обимне хоризонталне површине на фасади. Прозори и врата су браварски. У делу зграде су замењени алуминијумским пластифицираним прозорима. Унутрашња степеништа застакљена су копитом стаклом.

Објекат има три спољна степеништа -пешачке улазе (у поликлинике) и један колски улаз (рампа за возила). Степеништа су од армирано бетонских талпи које су ослоњене на армирано бетонске греде. Надстрешнице изнад њих су армирано бетонске конзолне плоче које наткривају само улазне подесте, а не и степеништа која су пропала. Ограда је од челичних профила, бојена. Улазна колска рампа је накнадно наткривена настрешницом од лима и затворена плочама лехана.

### ***Унутрашња обрада***

Сви подови су пливацу (у приземљу и етажана)- цементни естрих са слојем минералне вуне. Подови у објекту су ДВЛ линолеума. У салама (операционе, порођајне, анестезијским) су подови од керамичких плочица са мрежом за одвођење електрицитета. У санитарним чворовима су керамичке плочице на подовима. Ренген простори имају оловну фолију испод ДВЛ линолеума. У подрумским просторијама су терацо плочице. Део подрума адаптиран је за потребе дијализе.

Плафони су спуштени на чисту висину од 2,80м. Плафони су типа хантер даглас, изнад којих се воде инсталације (кроз зоне ходника и холова) и дотрајали су.

Врата су дрвена, дупло шперована са облогом у коналу и бојена. Врата између ламела и на улазима у сале су двокрилна метална, дотрајала.

Унутрашње преграде су браварске, застакљене и бојене као и прозори.

### ***предвиђени радови***

Потребно је предвидети санацију кровних свих површина, термо и хидро, са остављењем проходних делова за приступ инсталацијама на крововима. На равним крововима, на каскадним деловима објекта где је рађена нова хидроизолација, такође предвидети санацију због постављања термоизолације.

Преостале незамењене прозоре потребно је променити.

Неопходна је тотална реконструкција спољних степеништа. Постојеће бетонске надстрешнице санирати хидроизолационо и доградити надстрешнице над целим степеништем које је неопходно затворити и са стране. Реконструисати и настрешницу над колским улазом. Предвидети надстрешницу над силазом у подрум.

Пријемно тријажни блок адаптирати и одвојити улазе у пријемно одељење и лабораторију.





Постојећи други улаз, који је затворен, активирати, а простор хола визуено преградити. Размотрити постављање врата са аутоматским отварањем. Сва улазна врата заменити. Сва врата су двострука, формирају ветробране. Размотрити постављање врата са аутоматским отварањем.

У унутрашњости објекта предвидети замену спуштених плафона и нове подне облоге. Посебну пажњу обратити на одељења која имају посебне услове у погледу постављања подних облога.

Посебну пажњу обратити на плафоне у салама у којима се захтевају висока антибактеријска својства.

Унутрашња врата прегледати и заменити оштећена. Заменити двокрилна метална унутрашња врата на улазима у ламеле, одељења, сале. Размотрити места на којима је пожељно поставити врата са аутоматским отварањем (хирушко одељење, операциони блок....).

Чекаонице испред амбуланти неопходно је адаптирати, заменити постојећи мобилијар.

Санитарни чворови, приручне кухиње по ламелама и зоне под плочицама код ниша са умиваоницима су предмет посебне пројектне документације која је урађена (Пројекат санација водоводне и канализационе мреже који се може добити на увид).

Реконструисати атријумске просторе између ламела. Потребно је урадити ново поплочавање, реконструкцију кишне канализације, омогућити приступ атријумима отварањем врата...

Предвидети комплетно бојење унутрашњег простора.

**Објекат захтева комплетну енергетску санацију фасаде (вентилисана фасада) и крова. Приликом одабира начина санације фасаде узети у обзир архитектонске елементе који чине фасаду. Потребно је задржати архитектонски концепт одабиром одговарајућих материјала.**

Хидрантска мрежа треба да се реконструише.

За објекат Нове Болнице урађен је ПЗИ Реконструкције Вик.

Потребно је урадити замену расветне арматуре ЛЕД светиљкама уз прорачун потребне расвете по просторијама уз неопходно прилагођење водова, нужну и паник расвету, замену свих утичница и инсталационих прекидача, нове напојне водове за напајање потенцијално нових разводних ормана у делу рендгена, операционом блоку и стерилизацији, пројектовати електро инсталације климатизације и дојаве пожара. Урадити фотометријски прорачун осветљења. Потребно је урадити и пројекат сигнализације позива из соба као и пројекат непрекидног напајања за операциони блок и интензивну негу. Инсталација телефоније и рачунарске мреже урађена недавно.

Реконструкција инсталација за медицинске гасове, за ваздух и вакум су неопходне.

Реконструисати топловодне подстанице. Радијаторски систем грејних тела са двоцевним цевним разводом у свим објектима задржати са изградом нових радијаторских веза и уградњом термостатских вентила са термо главом. У ходницима, холовима и сл. предвидети посебне термостатске вентиле са заштитном облогом (анти вандал). На основу разматрања стања грејних тела у свим објектима, као и измењене грађевинске физике објеката насталих као последица замене појединих грађевинских елемената на свим објектима (термо изолација, прозори, врата...) потребно је извршити ново димензионисање грејних тела и цевне мреже. Урадити пројекат централног система вентилације и климатизације тако да се у свакој просторији, у зависности од намене, обезбеди потребна измена ваздуха и угодна клима и лети и зими. Димензионисати опрему за климатизацију и вентилацију на основу потребне количине ваздуха као и топлотног оптерећења третираних просторија лети, односно догревања ваздуха зими. Комплетан развод ваздуха каналима може се урадити тј испројектовати у спуштеном плафону. Предвидети и све пратеће грађевинске радове за пробијање отвора. За припрему свежег ваздуха за вентилацију простора предвидети клима комору са рекуператором топлоте. Аутоматску регулацију за све системе реализовати применом директне дигиталне регулације са програмским управљањем уз обавезну консултацију са



корисником.

Лифтови у новој болници морају се заменити новим (реконструкција лифта) што може захтевати грађевинске интервенције.

Проверити да ли капацитет постојећег агрегата задовољава потребе и по потреби предвидети агрегат веће снаге.

За објекат **постоји део** техничке документације као и део у дигиталним облику (основе етажа из пројекта ВиК).

**ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ И ДОГРАДЊУ ОБЈЕКТА**

**Идејно решење (ИДР), Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) и Пројекат за извођење (ПЗИ)**

Објекат категорије **В**, класификационе ознаке 1264

Зграде општинских и специјалних болница и клиника у којима се пуца медицинско и хируршко лећење и нега болесника и повређених особа

Снимак постојећег стања објекта

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

2/1 ПРОЈЕКАТ КОНСТРУКЦИЈЕ

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (хидрантска мрежа)

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6/1 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА (грејање, вентилација, климатизација)

6/2 ПРОЈЕКАТ ТОПЛОТНЕ ПОДСТАНИЦЕ

6/3 ПРОЈЕКАТ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА МЕДИЦИНСКЕ ГАСОВЕ, ВАЗДУХ И ВАКУМ

6/4 ПРОЈЕКАТ ЛИФТА

ЕЛАБОРАТ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ЕЛАБОРАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

ПРОЈЕКАТ ТЕХНОЛОГИЈЕ

### 3. СПОЉНО УРЕЂЕЊЕ

Трафо станица на парцели 4903 не постоји, није у функцији, а трафо станица на парцели 4904 је дистрибутивна и припада ЕПС Дистрибуцији Београд, ЕД Зрењанин. Објекат бр. 11 на кп 4909 је трафо станица која такође није у функцији.

Напајање објеката у комплексу болнице је из трафо станице 1x630кVA, 10(20)кV која је смештена у сутерену објекта нове болнице, кп 4900. Уз трафо станицу се налази дизел електро агрегат снаге 240кVA који служи за напајање критичних потрошача.

Постојећа трафо станица у потпуности задовољава потребе комплекса болнице, како по капацитету, тако и по поузданости.

Дизел електро агрегат је функционално непоуздан, одржавање је прилично отежано због недостатка делова, а и не задовољава по капацитету. Потребно је предвидети нов дизел електроагрегат уз прорачун потребне снаге. Нов агрегат поставити у постојећу просторију дизел електро агрегата.



Предвидети нову расвету комуникација и парковску расвету помоћу ЛЕД светиљки. Урадити фотометријски прорацун спољног осветљења. Извршити демонтажу постојеће расвете уз проверу могућности задржавања дела кабловских водова.

У оквиру спољног уређења, урадити пројекат сигнализације – видео надзор болничког круга.

Постојећи објекти Опште болнице Кикинда прикључени су на постојећу уличну инсталацију водоводне и канализационе мреже и на кишну канализацију. Постојећа инсталација је стара више од 30 година и сваке године захтава мању или већу санацију. Потребно је урадити пројекат реконструкције унутрашњег развода водовода и канализације од прикључног шахта до свих објеката у комплексу болнице.

Потребно је урадити пројекат нове хидрантске мреже за цео комплекс Болнице.

Постојећа котларница на гас се задржава, а опрема и топловодни развод прегледати, снимити по потреби реконструисати. Централну припрему топле санитарне воде, која је у склопу котларнице, прегледати, снимити и испројектовати нови систем са аутоматском регулацијом температуре санитарне воде. Загревање санитарне воде испројектовати да се користи постојећи соларни колектори и постојећи топловодни котлови. Потребан је Пројекат реконструкције подземног топоводног развода од котларнице до места убадања у постојећи топловодни систем у свим објектима у комплексу болнице као и пројекат санације подземне инсталације санитарне воде од котларнице до свих објеката у комплексу болнице. Реконструисати спољну хидрантску мрежу.

Дворишне колске површине реконструисати и планирати одвођење атмосферске воде. Реконструисати и пешачке стазе уз пут дуж нове болнице. Изградити нову пешачку стазу од кухиње до нове зграде. Силазна рампа за подрумске просторије је оштећена и захтева санацију. Оградити простор за контејнере.

Ограда комплекса је делом зидана, делом у браварији, потребно је предвидети и пројекат ограде.

### **ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ**

#### ***Идејни пројекат (ИДП) и Пројекат за извођење (ПЗИ)***

Објекат категорије В, класификационе ознаке 1264

Зграде општинских и специјалних болница и клиника у којима се пружа медицинско и хирушко лечење и нега болесника и повређених особа

Снимак постојећег стања дворишта

0 ГЛАВНА СВЕСКА

1 ПРОЈЕКАТ АРХИТЕКТУРЕ

2/2 ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦА

3 ПРОЈЕКАТ ХИДРОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/1 ПРОЈЕКАТ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

4/2 ЦЕНТРАНИ СИСТЕМ ЗА НАДЗОР И УПРАВЉАЊЕ

5 ПРОЈЕКАТ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ И СИГНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

6 ПРОЈЕКАТ МАШИНСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

8 ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ



9 СПОЉНО УРЕЂЕЊЕ СА СИНХРОН-ПЛАНОМ ИНСТАЛАЦИЈА И ПРИКЉУЧАКА, ПЕЈЗАЖНА  
АРХИТЕКТУРА И ХОРТИКУЛТУРА  
ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

#### 4. ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА ЗА ЦЕО КОМПЛЕКС

Приликом израде пројектне документације придржавати се важећег Закона и Правилника:

- Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и насчин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Службени гласник РС“, бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016),
- Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 20/2015), Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“, бр.61/2011)
- Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. Гласник РС", бр. 22/2015)
- Закона о управљању отпадом (Сл.гласник РС бр.36/2009, 88/2010, 14/2016) Штетан материјал и шут депоновати на одговарајуће депоније одређене критеријумима за прихватање отпада

Приликом израде пројекта предвидите квалитетан материјал, описати детаљно поступке уградње, доставити све графичке прилоге и елаборате.

#### 5. ПЛАН ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

#### 6. ПРОЈЕКТОВАЊЕ ПО ФАЗАМА

Пројектант је дужан да пројектом предвиди три фазе реконструкције, санације, адаптације болнице. Свака фаза мора да обухвати посебну функционалну целину. Фазе се морају предвидети тако да се омогући несметан рад болнице током реконструкције. Такође, за појединачну просторију треба предвидети потребне радове у једној фази, није дозвољено да се радови у једној просторији врше у више фаза, збох нерационалности селидбе И отежаног рада особља. Предмери и предрачуни радова морају бити раздвојени по фазама.

#### **Напомена:**

**Канцеларија за јавна улагања вршиће контролу техничке документације и пројектанти ће бити у обавези да документацију прилагоде евентуалним примедбама.**

#### 7. РОКОВИ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Рок израде наведене пројектно-техничке документације за све пројетне задатке:



је максимално 150 календарских дана од дана потписивања уговора, са паузом у току рада надлежних градских органа на издавању управних аката (усвајање ПДР-а, исходовање локацијских услова, издавање грађевинске дозволе....). Рачунање рокова за сву документацију почиње да тече када се уговор потпише с тим да за сваки облик документације има различите паузе у управном поступку. Пауза почиње даном предаје документације израђене за одређену фазу управног поступка што се бележи посебним записником. Уколико се током управног поступка издавања аката утврди грешка у предатој документацији, пројектант има право да исту отклони у року од 10 дана од дана званичног обавештавања о грешки. Пожељно је да се сва комуникација одвија електронском поштом.

## 8. ИСПОРУКА ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Израђену пројектно-техничку документацију, испоручити у дигиталном облику (као отворене фајлове у word, excel и dwg формату и као електронски потписане примерке у pdf формату) и аналогном облику у минимум шест примерка.

## 9. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

- ✓ Комплетну пројектно-техничку документацију урадити одвојено и по техничко-технолошким фазама, онако како је дефинисано у тачки 6.
- ✓ Наручилац пројектно-техничке документације ће активно учествовати у процесу пројектовања кроз организовање радних састанака
- ✓ Потенцијалним понуђачима је доступна постојећа документација у аналогном облику и може се извршити увид у исту, у просторијама наручиоца.
- ✓ У рокове за извршење уговорених послова се не урачунавају дани, који се односе на доставу података од РГЗ Кикинда и чекање одговора од имаоца јавних овлашћења у поступку обједињене процедуре и одговора од стране Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације у Кикинди и других надлежних институција.
- ✓ Републичке административне таксе у поступку обједињене процедуре плаћа Наручилац.
- ✓ Све КТ подлоге за потребе пројектовања прибавља извршилац услуге, као и ажурирање КТ плана.
- ✓ За сва решења по којима се израђује документација пројектант мора добити писане сагласност наручиоца (Град Кикинда), корисника (Болнице Кикинда) и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије
- ✓ Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.



- ✓ Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаваог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.
- ✓ Уколико у току пројектовања вршилац услуге добије налог од стране наручиоца (Град Кикинда), Болнице Кикинда и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије, за измену пројектног задатка или решења, документације, преправке и др, или проширења обухвата или обима предметног посла посла услед непредвиђених ситуација и стања објекта, пројектант је дужан да исте прихвати и примени, без било какве додатне накнаде, како би се посао завршио на квалитетан начин. Додатна плаћања по јавној набавци за извршење посла нису дозвољена.
- ✓ Уколико у току извођења радова дође до измена, пројектант је дужан да исте одобри уколико су основане, и изврши измену решења, измену пројекта и слично, без додатне наплате финансијских средстава..

## 10. ПЛАЋАЊЕ

Плаћање се врши на основу издатих фактура по ратама на основу понуде, а по завршетку одређеног дела пројектне документације, на следећи начин:

- 20 % од понуђене цене након израде КТ плана и израде Идејних решења за локацијске услове за све пројекте.
- 40% од понуђене цене након завршетка Идејних пројеката по члану 145.ЗПИ или пројеката за грађевинску дозволу
- 40% од понуђене цене након завршетка комплетне уговорене ПТ документације.

Плаћање се врши у року од 45 дана од достављања исправног и одобреног рачуна.

Напомена: Плаћање се неће вршити све док пројектно решење не буде потврђено од стране наручиоца (Град Кикинда), корисника (Болнице Кикинда) и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије.

## 11. ОБИЛАЗАК ПРЕДМЕТНИХ ЛОКАЦИЈА И УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Обавеза понуђача јесте да изврши обилазак локација које су предмет пројектовања као и да изврши увид у расположиву планску и пројектно-техничку документацију. Обилазак локације је обавезан услов јавне набавке, како би понуђачи могли да стекну увид у све информације које су неопходне за припрему понуде као и да се упознају са свим условима пројектовања, како они не би могли бити основ за било какве накнадне промене у цени. Посета локације потенцијалних понуђача биће организована у 26.04.2018.године (Седам дана пре дана истека за подношење понуда) у времену од 9,00 до 13,00 часова, и мора бити најављена минимум 1 (један) дан раније (радни дан), путем електронске поште на е-маил: [javne.nabavke@kikinda.org.rs](mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs) . Посета ће бити евидентирана овером Образаца бр.6 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАЗКУ ЛОКАЦИЈА И УВИДУ У ДОКУМЕНТАЦИЈУ и он мора бити саставни део понуде.

## ПОНУЂАЧ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

**Место и датум:**

**М.П.**

(потпис овлашћено лица)



## III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### 1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да је понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривичне дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине, Уверења надлежних пореских органа, односно уверење Пореске управе и локалне пореске администрације, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде

#### 1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

##### 1. да располаже неопходним финансијским капацитетом:

1.1 Да је понуђач у претходних три обрачунске године (2015, 2016 и 2017) остварио укупан приход у минималном износу од 33.333.334,00 динара

(тридесеттримилionатридесеттрихиљадетридесетчетири динара) без ПДВ-а.,  
*Доказ: Извештај о бонитету, издат од Агенције за привредне регистре, БОН-ЈН, за 2015, 2016 и 2017. Годину (за 2017. годину уместо БОН ЈН се може приложити и биланс успеха и биланс стања, уколико понуђач још увек није добио БОН ЈН са подацима из 2017. године)*

1.2 Да није пословао са губитком у тим годинама (провераваће се позиције “Пословни приходи” и “Добитак пре опорезивања” из сажетог биланса успеха) и да није био неликвидан у претходне три године (2015, 2016 и 2017).

*Доказ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности.*

##### 1. да располаже неопходним пословним капацитетом:





*Доказ: Попуњена референца листа (Образац број 5.), са навођењем назива пројекта или дела пројекта, називом наручиоца и М2 образац запосленог лице које је учествовали у изради пројекта или дела пројекта код понуђача*

2.1 Да понуђач (односно неко из групе понуђача у случају подношења заједничке понуде) поседује стандарде ISO 9001 и ISO 14001, ISO 50001, ISO/IEC 27001, OHSAS 18001.

*Доказ: Копије тражених сертификата „или одговарајућих“.*

2.2 Да понуђач у обавези да (односно неко из групе понуђача у случају подношења заједничке понуде) поседује једну од лиценци за израду техничке документације конструкцију и то једну од следећих: П010Г1, П020Г1, П021Г1, П030Г1, П040Г1, П201Г1, П202Г1, П203Г1, П204Г1, П093Г1, П050Г1, П051Г1, П052Г1, П053Г1, П111Г1, П120Г1, П121Г1, П122Г1, П132Г1, П133Г1, П142Г1, П143Г1, П144Г1, П170Г1, П180Г1, П190Г1 или П191Г1.

*Доказ: Копија тражене лиценце*

## 2. Да располаже неопходним техничким капацитетом:

3.1 минимално 5 рачунара.

*Доказ: Пописна листа (31.12.2017. године) обележавањем маркером тражене опреме, за опрему набављену после 31.12.2017 године до дана објављивања позива за достављање ове понуде, доставити копију рачуна о плаћеној опреми.*

## 3. Да понуђач (односно неко из групе понуђача у случају подношења заједничке понуде) располаже неопходним кадровским капацитетом односно ангажованим лицима у складу са Законом о раду :

- 5 лица - дипломирани инжењер архитектуре – одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и каналаизације са лиценцом бр. 300.
- 2 лица - дипломирани инжењер грађевине – одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње са лиценцама бр. 310 и 316.

**Доказ:**

- Копије тражених лиценци
- потврде о важности лиценци од Инжењерске коморе Србије,
- Одговарајући М образац или важећи уговор о ангажовању лица.

## 1.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. до 4.

## 1.4 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно (У случају подношења заједничке понуде носилац посла треба самостално да докаже услове где је то наглашено).



## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА:

**Обавезни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем следеће документације:

- Испуњеност обавезних услова по тачком 1., 2. и 3. . доказује се ИЗЈАВОМ, која чини саставни део конкурсне документације
- Испуњеност услова из тачке 4, доказује се потписом Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Изјава чини саставни део конкурсне документације. Уколико понуду подноси подизвођач/група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Додатни услови** за учешће у поступку јавних набавки доказују се достављањем доказа наведеним у делу 1.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

### ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ И ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

#### **Понуда за подизвођачима**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити Подизвођачу, да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен тај Подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености **обавезног услова као Понуђач**.

Понуђач који ангажује **подизвођача**, је дужан да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %** од укупне вредности набавке, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **Понуда групе понуђача (заједничка понуда)**

Понуду може поднети **група Понуђача**. Сви чланови групе понуђача морају да испуњавају обавезане услове из конкурсне документације.

Додатне услове из конкурсне документације чланови групе понуђача испуњавају заједно

Код заједничке понуде, њен саставни део мора бити и **Споразум** којим се чланови групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Обавезна садржина споразума одређена је у члану 81. Закон о јавним набавкама.



Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу  
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код чланова групе понуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Сви докази, које уз обрасце из конкурсне документације достави Понуђач, могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може, пре доношења одлике о додели уговора, ако је понуђач доставио фотокопије доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавних набавки, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као наповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа. То исто важи и за подизвођача/члана групе понуђача, ако понуђач наступа са понуђачем или у групи понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје тражени доказ, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је обавезан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у отвореном поступку јавне набавке – **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац задржава право да пре доношења Одлуке о додели уговора провери код понуђача поседовање тражене опреме.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у отвореном поступку јавне набавке - **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



## IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда**.

Елементи критеријума за бодовање:

1. Понуђена цена ..... 60 бодова
2. Рок извршења ..... 20 бодова
3. Квалитет ангажованих кадрова .....20 бодова

#### **1. Понуђена цена се бодује на следећи начин:**

Понуђач са најнижом понуђеном ценом без ПДВ-а, добија максимални број бодова - 60 бодова, а остали понуђачи се оцењују на основу следеће формуле:

$$B_{\text{цена}} = \frac{C_{\text{мин}}}{C_{\text{пон}}} \times 60$$

$B_{\text{цена}}$  – Број бодова за критеријум цена

$C_{\text{мин}}$  – Најмања цена,

$C_{\text{пон}}$  - Понуђена цена,

#### **2.Рок за извршење се пондерише на следећи начин:**

Укупан број дана за израду **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице**, не сме да буде већи од 150 дана. У рок не улазе дани потребни за поступак обједињене процедуре.

При пондерисању ове ставке примењује се математичка метода релативног односа рока извршења и бодова, где се понуди са најкраћим роком додељује максималан број бодова који износи 20, а свим осталим понудама број бодова се израчунава према формули:

$$B_{\text{рок}} = \frac{P_{\text{мин}}}{P_{\text{пон}}} \times 20$$

$B_{\text{рок}}$  – Број пондера за критеријум рока

$P_{\text{мин}}$  – Најмањи рок

$P_{\text{пон}}$  - Понуђен рок

#### **3. Квалитет ангажованих кадрова:**

Критеријум се мери бројем израђене пројектно-техничке документације, пројеката изведеног стања, пројеката конструкције клиничко болничких центара на територији Републике Србије од стране ангажованих лица понуђача, односно групе понуђача, дипломираних грађевинских инжењера или дипломираних архитекти.

При пондерисању ове ставке примењује се следећа табела:



| Број израђене пројектно-техничке документације, пројеката изведеног стања, пројеката конструкције клиничко болничких центара на територији Републике Србије од стране ангажованих лица понуђача, односно групе понуђача | Број пондера |
|---|--------------|
| 0   | 0            |
| 1-6   | 5            |
| 7-13  | 10           |
| 14-19   | 15           |
| 20 и више   | 20           |

Укупна оцена

Укупна оцена представља збир пондера за оба елемента критеријума.

**Најповољнија понуда је понуда са највећим бројем бодова.**

Наручилац ће доделити уговор, у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера, по критеријуму раније пристигле понуде код Наручиоца.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће меилом обавестити понуђаче чије су понуде предмет жребовања, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исто време достављања понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству позваних понуђача или без њих, ако се нису одазвали позиву и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.



## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

### 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за отворени поступак - јавну набавку  
– Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
|--|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.





**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1) | <i>Назив подизвођача:</i>  |  |
|    | <i>Адреса:</i>   |  |
|    | <i>Матични број:</i>   |  |
|    | <i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>                           |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>   |  |
|    | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>             |  |
| 2) | <i>Назив подизвођача:</i>  |  |
|    | <i>Адреса:</i>   |  |
|    | <i>Матични број:</i>   |  |
|    | <i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>                           |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>   |  |
|    | <i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i> |  |
|    | <i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>             |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |
| 2) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |
| 3) | <i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i> |  |
|    | <i>Адреса:</i>                              |  |
|    | <i>Матични број:</i>                        |  |
|    | <i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>  |  |
|    | <i>Име особе за контакт:</i>                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД КИКИНДА

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,

|  |  |
|--|--|
| УКУПНА ЦЕНА<br>(динара без ПДВ-а):   |  |
| УКУПНА ЦЕНА<br>(динара са ПДВ-ом):   |  |
| ПОНУЂЕНИ РОК ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ<br>(МАКСИМАЛНО 150 КАЛЕНДАРСКИХ ДАНА) | _____КАЛЕНДАРСКИХ ДАНА   |
| Модел и начин плаћања:   | Плаћање се врши на следећи начин: <ul style="list-style-type: none"><li>• Плаћање се врши на основу издатих регистрованих фактура по ратама на основу понуде, а по завршетку одређеног дела пројектне документације, у року од 45 дана од предаје исправне регистроване фактуре на следећи начин:<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 % од понуђене цене након израде КТ плана и израде Идејних решења за локацијске услове за све пројекте.</li><li>• 40% од понуђене цене након завршетка Идејних пројеката по члану 145.ЗПИ или пројеката за грађевинску дозволу</li><li>• 40% од понуђене цене након завршетка комплетне уговорене ПТ документације.</li></ul></li></ul> |
| Рок важења понуде<br>Понуђач је дужан да у понуди назначи Рок важења понуде.         | Уписати рок важења понуде _____<br>Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда   |

Датум

М. П.

Понуђач



**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*





|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Прилог:**

- Копија насловне стране пројектно-техничке документације, пројеката изведеног стања, пројеката конструкције
- Копија одлуке о именовању одговорног пројектанта, или копија стране на којем се налази доказ да је пројектант био ангажован на предатом пројекту.

**Напомена:** Комисија ће након бодовања критеријума извршити увид у оригиналну документацију пројеката и о томе сачинити Записник.

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац структуре понуђене цене, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

Образац Структура понуђене економске цена садржи:

1. Цена

- Цена без ПДВ-а
- ПДВ
- Укупну цену са ПДВ-ом

2. Рок

- рок израде документације на основу пројектног задатка

3. Квалитет кадрова

Попуњава се табела и прилаже документација:

- Копија насловне стране пројектно-техничке документације, пројеката изведеног стања, пројеката конструкције
- Копија одлуке о именовању одговорног пројектанта, или копија стране на којем се налази доказ да је пројектант био ангажован на предатом пројекту.

Образац Структура понуђене економске се саставља на образцу који чини саставни је конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у образцу Структура понуђене економске се исказују у динарима.

Образац Структура понуђене економске се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Образац Структура понуђене економске може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документација



**6) ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАЗКУ ЛОКАЦИЈА И УВИДУ У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

*Изјављујем да смо извршили увид у локације које су предмет пројектовања и документацију потребну за израду Пројектне документације - Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018*

Изјављујем да смо извршили увид у локације које су предмет пројектовања и документацију потребну за израду Пројектне документације – **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**, и стекли увид и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима израде Пројектне документације

и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени или друге захтеве.

Датум извршеног увида у документацију: \_\_\_\_\_

М.П. Потпис овлашћеног лица НАРУЧИОЦА:

\_\_\_\_\_

М.П. Потпис овлашћеног лица ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_ 2018.године





### 3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА                                   | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|--|--------------------|
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
|  |                    |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                    |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Понуђач





#### 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, (Назив понуђача)  
даје:

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



**5. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ СТРУЧНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

ПОТВРДА

Општина/предузеће \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

Наручиоцу: Град Кикинда из Кикинде Трг српских добровољаца 12

издаје ову потврду ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке Града Кикинда број 14/2018 и у друге сврхе се не може користити.

Изјављујемо да је наведено предузеће успешно реализовало услуге пројектовања или делове пројекта:

1) \_\_\_\_\_ у току \_\_\_\_\_ год. у

износу од \_\_\_\_\_ динара

2) \_\_\_\_\_ у току \_\_\_\_\_ год. у

износу од \_\_\_\_\_ динара

3) \_\_\_\_\_ у току \_\_\_\_\_ год. у

износу од \_\_\_\_\_ динара

Напомена: Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имали више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложите уз своју понуду.

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_



## VI МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД КИКИНДА  
БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ДАНА: \_\_\_\_\_ . године  
КИКИНДА

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана \_\_\_\_\_ . године, између:

**Града Кикинда**, са седиштем у Кикинди, Трг српских добровољаца 12,  
ПИБ: 100511495, Матични број: 08176396,  
коју заступа Павле Марков, градоначелник (у даљем тексту: **наручилац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке:  
кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: **вршилац услуге**).

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**, у свему према спецификацији из понуде која чини саставни део овог Уговора.

### Члан 2.

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012 и 12/2014), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_ 2018. године, спровео поступак јавне набавке услуге **Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018**,.

### Члан 3.

Вршилац услуге је \_\_\_\_\_ године доставио понуду која је заведена код наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ која у свему одговара техничким спецификацијама из понуде. Наручилац је у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012), на основу понуде вршиоца услуге и Одлуке о додели Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, изабрао вршиоца услуге за вршење предметне услуге.

### Члан 4.

Вршилац услуге ће услугу извршити самостално.

### АЛТЕРНАТИВА

Вршилац услуге ће подизвођачу/има \_\_\_\_\_  
поверити вршење следећих услуга:  
\_\_\_\_\_



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Вршилац услуге у потпуности одговара Наручиоцу за извршење Уговора.  
Вршилац услуге је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење Уговора.

### **АЛТЕРНАТИВА**

Заједничку понуду поднела је група понуђача и то следећи понуђачи:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да је Вршилац услуге до дана потписивања овог Уговора упознат са свим условима под којим ће се вршити предметна услуга, као што су локације, сагласности и услови које издају јавна предузећа, планска документација и пројектни задатак.

Вршилац услуге се обавезује да ће услугу извршавати својом радном снагом и опремом, савесно и стручно у складу са важећим прописима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла.

За сва пројектна решења по којима се израђује документација пројектант мора добити писане сагласност наручиоца (Град Кикинда), корисника (Болнице Кикинда) и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије.

Вршилац услуг је дужан да обезбеди катастарско-топографске подлоге за пројектовање, као и да уколико буде потребе изврши њихово ажурирање.

#### **Члан 6.**

Цена за израду предметне пројектно техничке документације дате у понуди износи \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_) без ПДВ односно \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_) са урачунатим ПДВ и свим осталим трошковима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

#### **Члан 7.**

Плаћање ће се извршити на следећи начин и то:

- 20 % од понуђене цене након израде КТ плана и израде Идејних решења за локацијске услове за све пројекте.
- 40% од понуђене цене након завршетка Идејних пројеката по члану 145.ЗПИ или пројеката за грађевинску дозволу
- 40% од понуђене цене након завршетка комплетне уговорене ПТ документације.

Плаћање се врши у року од 45 дана од достављања исправног и одобреног рачуна. Плаћање се неће вршити све док пројектно решење не буде потврђено од стране наручиоца (Град Кикинда), корисника (Болнице Кикинда) и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије.

#### **Члан 8.**

Вршилац услуге је дужан да преда Наручиоцу:

**-У тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора,**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

регистровану бланко сопствену меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење за добро извршење посла у уговореном року, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Меница мора бити мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи менице морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Поднета бланко сопствена меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Члан 9.**

Вршилац услуге се обавезује да ће услугу из члана 1. овог Уговора извршити у року од \_\_\_\_\_ (максимално 150 календарских дана) календарских дана.

**Члан 10.**

Уколико вршилац услуге не изради пројектно техничку документацију из члана 1. овог Уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 0.5% од укупне вредности уговорене услуге за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% укупне вредности уговорене услуге.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити уз оверу лица задуженог за праћење уговора без претходног пристанка вршиоца услуге, умањењем рачуна за уговорену услугу.

**Члан 11.**

Израђену пројектно-техничку документацију, испоручити у дигиталном облику (као отворене фајлове у word, excel и dwg формату и као електронски потписане примерке у pdf формату) и аналогном облику у минимум шест примерка.

**Члан 12.**

Сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво, интелектуална својина Наручиоца без икаквог ограничења.

Уз пренос права интелектуалне својине преносе се и сва искључива права која проистичу из израђене техничке документације без икаквог предметног, просторног и временског ограничења, без права на забрану измене истог.

Уколико у току пројектовања вршилац услуге добије налог од стране наручиоца (Град Кикинда), Болнице Кикинда и Канцеларије за јавна улагања Владе Републике Србије, за измену пројектоног задатка или решења, документације, преправке и др, или проширења обухвата или обима предметног посла посла услед непредвиђених ситуација и стања објекта, вршилац услуге је дужан да исте прихвати и примени, без било какве додатне накнаде, како би се посао завршио на квалитетан начин. Додатна плаћања по јавној набавци за извршење посла нису дозвољена.

Уколико у току извођења радова дође до неопходних измена, вршилац услуге је дужан да исте одобри уколико су основане, и изврши измену решења, измену пројекта и слично, без додатне наплате финансијских средстава, у року не дужем од дефинисаног роковима за израду појединачне врсте техничке документације у уговору.

**Члан 13.**

Техничка документација мора предвидети три фазе у извођењу радова, према захтевима датим у спецификацији.

**Члан 14.**

Прилози овог Уговора који чине његов саставни део су:



- пројектни задатак и спецификација услуге
- понуда Вршиоца услуге

#### **Члан 15.**

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути, једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- вршилац услуге не поштује рок из члана 9. овог Уговора
- вршилац услуге, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора

Такође Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора услед одређених промена законских прописа или било каквих других промена које битно утичу на смањење прихода буџета, те стога Наручилац није могућности да уговор изврши до краја његовог важења.

У случају раскида Уговора из горњег става Наручилац ће вршиоцу услуге исплатити све трошкове које је имао до датума раскида уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора без навођења посебног разлога.

#### **Члан 16.**

На све ситуације које нису дефинисане овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима. Све евентуалне спорове који настану у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност стварног и месног надлежног суда.

#### **Члан 17.**

Угорне стране су уговор прочитале, протумачиле и сагласно томе потписале.

Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

**ГРАД КИКИНДА**  
градоначелник  
**Павле Марков**

**ПОНУЂАЧ**  
Директор

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Место и датум:**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**Понуђач може модел уговора само потписати и печатирати и тиме потврђује да прихвата наведени моде**





## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге – Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 03.05.2018. године до 10 часова.

### 3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Понуда по партијама није могућа.

### 4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуда по варијантама није дозвољено.

### 5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Пројектно техничка документација за реконструкцију болнице ЈН 14/2018,- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

На основу члана 87. став 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити то лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

Понуђач у понуди наводи да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наводи назив и седиште подизвођача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. На ову одлуку наручиоца понуђач има право приговора.

#### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

Понуду може поднети група понуђача-заједничка понуда.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:**



**9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши на основу издатих регистрованих фактура по ратама на основу понуде, а по завршетку одређеног дела пројектне документације, у року од 45 дана од предаје исправне регистроване фактуре на следећи начин:

• 20 % од понуђене цене након израде КТ плана и израде Идејних решења за локацијске услове за све пројекте.

• 40% од понуђене цене након завршетка Идејних пројеката по члану 145.ЗПИ или пројеката за грађевинску дозволу

• 40% од понуђене цене након завршетка комплетне уговорене ПТ документације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2. Захтев у погледу рока (вршења услуге)**

Максимални рок за израду и достављање пројектно техничке документације је 150 календарских дана.

**9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама) и техничком документацијом.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и сви други трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена се исказује у динарима. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама током извршења уговора ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:



Бланко сопствену меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење за озбиљност понуде у износу од 5 % од понуђене цене без ПДВ-а, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важности 20 дана дужим од рока важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средства обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, на њихов писани захтев.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.1 Изабрани понуђач се обавезује да приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 7 дана од дана закључења истог, преда Наручиоцу регистровану бланко сопствену меницу, картон депонованих потписа и менично овлашћење за добро извршење посла у уговореном року, у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла .

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач се обавезује да продужи важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе и ако га о томе наручилац писмено не опомене.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:**

Не постоји таква документација.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на e-mail [javne.nabavke@kikinda.org.rs](mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.14/2018**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, на e-mail [javne.nabavke@kikinda.org.rs](mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs) или препорученом пошљом са повратницом**. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.



Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права сходно члану 151. Закона садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2. Назив и адресу наручиоца
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
4. Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују
6. Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
7. Потпис подносиоца

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, сходно Упутству Републичке комисије, прихвата се:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Упутство се може преузети са web адресе

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138-167. Закона.