



# **СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КИКИНДА**

Година 45. Дана 25.11.2010.године Број 19.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

12.

На основу члана 94. Статута општине Кикинда („Службени лист општине Кикинда“, број 4/06 пречишћен текст, 2/08, 19/08, 26/08, 7/09, 18/09 и 7/10), председник општине Кикинда дана 22.11.2010.године, донео је

## **Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊУ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА МЕТРОПАРКИНГ ДОО КИКИНДА**

1. Даје се сагласност на правилник о коришћењу јавних паркиралишта и уклањању непрописно паркираних возила Привредног друштва Метропаркинг д.о.о. Кикинда од 19.11. 2010. године деловодни број: 1178/2010.
2. Решење и Правилник из тачке 1. објавити у „Службеном листу општине Кикинда“.
3. Обавезује се Паркинг систем – гараже д.о.о. Кикинда да кориснике путем медија упозна са Правилником из тачке 1. Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈАЖ  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
**ОПШТИНА КИКИНДА**  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
БРОЈ: V-352-832/2010  
ДАНА: 22.11.2010.ГОДИНЕ  
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИК  
Илија Војиновић,с.р.

**1.**

На основу члана 9. Одлуке о условима и начину организовања делатности одржавања јавних паркиралишта ("Сл. лист општине Кикинда број 10/2006"), а по прибављеној сагласности Председника општине по Решењу број:V-352-832 /2010 од 22.11.2010.године, директор Привредног друштва "МЕТРОПАРКИНГ СЕВЕР" д.о.о. Кикинда дана 22.11.2010. године, донео је,

**П Р А В И Л Н И К  
О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА  
И УКЛАЊАЊУ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА**

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења, уређења и одржавања јавних паркиралишта, пружања услуга паркирања на територији општине Кикинда, као и поступање са непрописно паркираним возилима.

**ВРСТЕ ПАРКИРАЛИШТА****Члан 2.**

Јавна паркиралишта су површине изграђене односно уређене за потребе паркирања возила, на којима се коришћење паркинг простора врши уз накнаду.

Паркинг зона представља подручје на коме је дозвољено паркирање у режиму које утврђује привредно друштво "МЕТРОПАРКИНГ СЕВЕР" д.о.о. Кикинда ( у даљем тексту : Привредно друштво ) сагласно овом Правилнику, а Председник општине даје сагласност на исте.

Јавна паркиралишта могу бити општа и посебна паркиралишта.

Општа паркиралишта су делови коловоза, тротоара, површине између тротоара и коловоза, као и друге површине посебно обележене за паркирање моторних возила.

Посебна паркиралишта су објекти и површине уређени односно изграђени за паркирање моторних возила са контролисаним уласком-изласком возила .

На основу Одлуке о јавним паркиралиштима, и доказа о уређеном начину коришћења простора за паркирање са власником објекта утврђују се исти као посебан простор за паркирање возила.

На посебним и општим просторима за паркирање Привредно друштво обавља делатност до истека рока на који му је Општина поверила вршење комуналне делатности управљања и одржавања јавних паркиралишта.

**Члан 3.**

Јавна паркиралишта користе се за паркирање:

- бицикала
- бицикала са мотором
- путничких аутомобила
- аутобуса
- теретних и прикључних возила,

а све у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом.

**КАТЕГОРИЗАЦИЈА ПАРКИРАЛИШТА ПО ЗОНАМА****Члан 4.**

Општа паркиралишта на територији општине Кикинда категоришу се по зонама на следећи начин:

**ЗОНА I**

Назив улица :

1. Светосавска (од Иве Лоле Рибара до пешачке зоне)
2. Краља Петра I (од пешачке зоне до Семлачке)
3. Генерала Драпшина (од Милоша Великог до Саве Текелије)
4. Браће Татића (од Иве Лоле Рибара до Милоша Великог)
5. Вука Караџића
6. Немањина (од Жарка Зрењанина до Димитрија Туцовића)
7. Опште паркиралиште Немањина
8. Ђоке Радака (од Светосавске до Немањине)
9. Доситејева (од Димитрија Туцовића до Семлачке)
10. Улица Зорана Ђинђића

**ЗОНА II**

Назив улице:

1. Војводе Путника (од Димитрија Туцовића до Семлачке)
2. Димитрија Туцовића (од Немањине до Хајдук Вељкове)
3. Бранка Радичевића (од Војводе Путника до Хајдук Вељкове)
4. Хајдук Вељкова (од Димитрија Туцовића до Бранка Радичевића)
5. Војводе Мишића (од Ђоке Радака до Димитрија Туцовића)
6. Хајдук Вељкова (од Бранка Радичевића до десног прилаза)
7. Генерала Драпшина (од Саве Текелије до Чанадске)
7. Милоша Великог (од Генерала Драпшина до Ђуре Јакшића)
8. Саве Текелије (од Генерала Драпшина до Ђуре Јакшића)
9. Угљеше Терзина (од Вука Караџића до Милоша Великог)

**Члан 5.**

Привредно друштво обезбеђује обележавање и одржавање паркинг места за лица са посебним потребама ( инвалиде ), и то најмање по једно место у свакој улици где се наплаћује паркирање , уколико постоје услови и потребе .

Паркинг места за инвалидна лица резервисана су за кориснике који су на основу акта надлежног Општинског органа ослобођена плаћања накнаде за паркирање.

Ослобађање од плаћања накнаде за паркирање врши надлежни Општински орган на основу Одлуке о категоријама лица са посебним потребама која могу бесплатно да користе резервисана паркинг места за инвалиде, а Привредно друштво издаје бесплатну паркинг карту.

**Члан 6.**

Привредно друштво обележава паркиралишта саобраћајном сигнализацијом (хоризонталном и вертикалном) у складу са позитивноправним прописима и препорукама .

Јавна паркиралишта имају на видном месту истакнуто обавештење које садржи: зону , радно време наплате , начин паркирања и наплате , као и категорије моторних возила која се могу паркирати на том паркиралишту .

Паркиралишта за лица са посебним потребама, резервисана паркиралишта и заједничка такси стајалишта посебно се обележавају хоризонталном сигнализацијом жуте боје , или вертикалном сигнализацијом која садржи обавештење о намени , као и о санкцијама за неовлашћено коришћење паркиралишта .

**КОРИШЋЕЊЕ ПАРКИРАЛИШТА****Члан 7.**

Корисником паркиралишта у смислу одредаба овог Правилника сматра се возач или власник возила уколико возач није идентификован , а који је паркирао возило на паркиралишту.

**Члан 8.**

Наплата паркирања врши се сваким радним даном у временском интервалу од 07:00 - 21:00 час , а суботом од 07:00 до 15:00 часова .

Недељом и државним празницима паркирање се не наплаћује.

**Члан 9.**

Корисник паркиралишта је обавезан да:

- користи паркинг место у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом , вертикалном и хоризонталном којом је означено паркинг место ;
- у моменту заустављања возила на паркиралишту плати коришћење паркинг места према времену задржавања на прописан начин и према важећем ценовнику по започетом часу

**Члан 10.**

На паркиралиштима је забрањено:

- паркирање и заустављање возила супротно постављеном саобраћајном знаку, хоризонталној и вертикалној сигнализацији ;
- паркирање и заустављање нерегистрованог возила ;
- остављање неисправног , напуштеног или хаварисаног возила ;
- паркирање и заустављање возила на паркиралиштима предвиђеним за инвалидна лица и лица са посебним потребама,заједничким такси стајалиштима, као и на резервисаним паркинг местима уколико корисник не спада у наведене категорије ;
- паркирање возила које не припада категорији возила за које је паркиралиште намењено ;
- заузимање паркинг места постављањем ограда или сличних препрека без сагласности Привредног друштва ;
- заузимање више од једног паркинг места;
- вршење услуга поправке или прања возила ;
- обављање и других радњи које утичу на несметано функционисање паркирања као комуналне делатности од општег значаја ;

**Члан 11.**

Видно обележена возила хитне медицинске помоћи, полиције , војске Србије , ватрогасна возила и возила инспекцијских служби, као и возила јавних комуналних предузећа када у току интервенције користе јавна паркиралишта не плаћају накнаду за паркирање .

Возила извођача радова на јавним површинама, за време док се радови изводе, у складу са одобрењем надлежног Општинског органа , дужни су да плаћају накнаду, као и да по завршеном послу врате паркиралиште у првобитно стање, односно у стање какво је било пре него што су радови изведени , о чему ће се сачинити фото документација и записник са овлашћеним контролором Привредног друштва. Од плаћања накнаде изузета је Општина, и Јавна предузећа Општине у случају када су у улози Инвеститора .

**Члан 12.**

Становници улица у којима се врши наплата паркирања, плаћају накнаду за паркирање по повлашћеној тарифи важећег ценовника Привредног друштва .

Привредно друштво није дужно обезбедити континуирано слободно паркинг место корисницима паркиралишта из става 1 овог члана .

Основ за стицање права на плаћање накнаде паркирања по повлашћеној тарифи за становнике улица у одређеној зони, представља доказ о уредном пребивалишту као и важећа саобраћајна дозвола возила са идентичном адресом власника возила са адресом из доказа о пребивалишту.

Повлашћена паркинг карта коју повлашћени корисник оствари на основу испуњења услова из става 3 овог члана односи се на улицу у којој се корисник идентификовао и још једну улицу у којој се врши наплата паркирања, уколико корисник то захтева, а најближа је улици у којој се идентификовао.

#### Члан 13.

Корисници јавних паркиралишта могу извршити резервацију , односно закуп одређеног паркинг места на одређени временски период , по тарифи из важећег ценовника Привредног друштва .

Привредно друштво је дужно резервисана паркинг места посебно обележити хоризонталном сигнализацијом или физичком запреком на захтев и о трошку корисника.

#### Члан 14.

Корисницима из чланова 5. и 12. овог Правилника , Привредно друштво издаје посебну налепницу која дефинише плаћање накнаде по повлашћеној тарифи (повлашћена паркинг карта), која мора бити видно истакнута са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила и односи се искључиво на возило за које је издата. Употребом система контроле и наплате Привредно друштво може да одустане од издавања налепнице , јер оне постоје у бази података које су евидентирани у самом Привредном друштву , а при чему корисник као доказ о извршеној уплати поседује признаницу издату од стране Привредног друштва .

Изглед и садржај налепнице утврђује Привредно друштво и задржава право измене изгледа и садржаја у току важења о сопственом трошку .

Време важења повлашћене паркинг карте назначено је на самој карти и представља период за који је плаћена накнада .

Важност повлашћене паркинг карте не може бити дужа од важности саобраћајне дозволе за возило на које се односи.

#### Члан 15.

Привредно друштво ће у складу са Решењем општинског органа управе надлежног за послове саобраћаја о одређивању такси стајалишта, обезбедити коришћење отворених паркиралишта за потребе такси стајалишта .

Накнада коју су таксисти као корисници такси стајалишта обавезни да плате за коришћење такси стајалишта се утврђује Ценовником Привредног друштва, и иста се мора уплатити унапред, за период од минимално месец дана, а све према важећем ценовнику Привредног друштва .

Таксисти имају право да користе такси стајалишта једино у случају да су извршили уплату из претходног става.

### НАПЛАТА ПАРКИРАЊА

#### Члан 16.

За коришћење паркиралишта корисник плаћа накнаду према тарифној групи којој припада по важећем ценовнику Привредног друштва .

#### Члан 17.

Наплата паркирања на општим паркиралиштима врши се помоћу **ПАРКИНГ КАРТЕ** или електронским путем - слањем СМС поруке, што се евидентира од стране Привредног друштва .

Изглед и садржај паркинг карте прописује Привредно друштво .

Начин коришћења паркинг карте истакнут је на полеђини паркинг карте.

Број телефона на који се може послати СМС порука уколико се плаћање паркирања врши путем мобилног телефона, видно је истакнут на вертикалној саобраћајној сигнализацији.

## **ПРЕТПЛАТА НА ПАРКИРАЊЕ**

### **Члан 18.**

Претплатна карта може се добити за повлашћено паркирање, као и за претплату на паркирање.

Претплата карта за паркирање се плаћа унапред, за период од минимално месец дана, а све према важећем ценовнику Привредног друштва .

### **Члан 19.**

Дистрибуција паркинг карата врши се искључиво у малопродајним објектима са којима Привредно друштво успостави уговорни однос , као и у пословним јединицама Привредног друштва.

Продајно место је видно обележено .

### **Члан 20.**

Куповином паркинг карте, односно заустављањем возила на паркинг месту ако се плаћање врши електронским путем, корисник стиче право коришћења јавног паркиралишта. За коришћење паркиралишта корисник је дужан да у возилу поседује важећу паркинг карту , или паркирање плати електронским путем - слањем СМС поруке, што се евидентира од стране Привредног друштва .

Корисник паркиралишта је дужан да:

- прописно користи паркинг карту и у њу унесе тачне податке ;
- видно истакне купљену паркинг карту са унутрашње стране предњег ветробранског стакла возила или паркирање плати мобилним телефоном ;

Заустављањем возила на паркинг месту, корисник прихвата услове за коришћење јавног паркиралишта.

### **Члан 21.**

Контролу паркирања и исправног коришћења паркинг карата врше овлашћени КОНТРОЛОРИ Привредног друштва .

Контролори имају службену легитимацију и носе службена одела, чији садржај и изглед утврђује Привредно друштво.

### **Члан 22.**

Корисник који поступа супротно одредбама чланова 9. и 15. овог Правилника дужан је да плати казнене пенале у виду ДОПЛАТНЕ КАРТЕ према важећем ценовнику Привредног друштва.

Привредно друштво је дужно да у свим случајевима, када контролор Привредног друштва установи да је корисник прекршио утврђена правила обезбеди одговарајући фото, видео или други одговарајући доказ којим се прекршај документује.

Изглед и садржај доплатне карте утврђује Привредно друштво.

### **Члан 23.**

Налог за плаћање доплатне карте овлашћени контролор Привредног друштва издаје по протеклу 15 минута и уручује га кориснику. Када контролор није у могућности да директно уручи налог кориснику, причвршћује га на возило .

Достављање налога за плаћање доплатне карте на начин из става 1. овог члана сматра се уредним , и касније оштећење или уништење нема утицај на ваљаност достављања и не одлаже плаћање доплатне паркинг карте .

Корисник паркиралишта коме је уручен налог за плаћање доплатне карте дужан је поступити по примљеном налогу и платити доплатну карту.

У случајевима да контролор Привредног друштва није у могућности да кориснику уручи налог за плаћање доплатне карте , или да га причврсти на возило корисника , Привредно друштво ће кориснику послати налог за плаћање доплатне карте на кућну адресу, чиме ће се сматрати да је корисник обавештен о томе да су се стекли услови за примену одредаба члана 23. став 3. овог Правилника .

За кориснике који поступају супротно члану 15. Правилника, контролор ће обезбедити одговарајући фото, видео или други одговарајући доказ којим се прекршај документује, и овим корисницима достављаће се налог за плаћање доплатне карте на кућну адресу.

## **ПОСТУПАЊЕ СА НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИМ ВОЗИЛИМА**

### **Члан 24.**

Привредно друштво је дужно да обезбеди и спроведе уклањање непрописно паркираних возила корисника са зелених или других јавних површина, по налогу комуналног инспектора, као и возила корисника који поступају супротно члану 10. овог Правилника по налогу овлашћеног лица Привредног друштва.

Привредно друштво је дужно да по налогу саобраћајне полиције изврши уклањање непрописно паркираних возила са саобраћајних површина.

### **Члан 25.**

Радни налог за специјално возило паук ради уклањања возила из члана 24 Правилника издаје овлашћено лице Привредног друштва.

Овлашћено лице Привредног друштва – контролор, сачињава документацију ( записник и фото снимак ) у прилогу налога за уклањање возила са видљивим чињеничним стањем у смислу места и времена отпочињања уклањања возила и времена прекршаја, као и регистарских таблица возила , која се чува у архиви Привредног друштва .

### **Члан 26.**

Период започете интервенције, на уклањању непрописно паркираног возила, дефинише се од момента када се постави прва хваталка на точак возила па све док не буде спуштено на платформу специјалног возила за уклањање ( паука ) .

Даље уклањање возила ће се обуставити уколико корисник непрописно паркираног возила дође на место интервенције, а пре него што је возило спуштено на платформу специјалног возила паук, и уколико изврши плаћање за започету интервенцију.

У случају из става 2. овог члана примењује се цена за започету интервенцију из важећег ценовника Привредног друштва .

### **Члан 27.**

За уклањање возила из члана 25. Правилника Привредно друштво користи специјално возило за транспорт возила - паук .

### **Члан 28.**

Уклоњена возила односе се и чувају на месту предвиђеном за чување возила .

Простор у коме се чувају однета возила мора бити заштићен како би се возило обезбедило од евентуалне штете и како би се евентуални несавесни корисници спречили да преузму возило без измирења обавезе .

#### Члан 29.

Корисник уклоњеног возила дужан је да по важећем ценовнику Привредног друштва плати:

- трошкове уклањања возила,
- трошкове складиштења и чувања возила , при чему се под складиштењем подразумева време након 24 часа од момента када је возило допремљено на депо, а корисник уклоњеног возила није исто преузео, и у том случају врши се наплата лежарине за сваки започети сат, а према важећем ценовнику Привредног друштва.

#### Члан 30.

Уклоњено возило корисник може преузети са депоа под следећим условима :

- да се идентификује и евидентира као корисник уклоњеног возила и
- испуни обавезе из члана 29 став 1 тачке 1 и 2 овог Правилника

### СТЕПЕН ОДГОВОРНОСТИ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА

#### Члан 31.

Привредно друштво не сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила на јавним паркиралиштима.

#### Члан 32.

Привредно друштво сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења и крађу возила приликом одношења непрописно паркираних возила, од момента започињања уклањања, током чувања уклоњеног возила на депоу, све до момента преузимања возила од стране корисника.

Привредно друштво не сноси материјалну одговорност за евентуална оштећења возила која се догоде приликом одношења непрописно паркираних возила (хаварисаних и напуштених), уколико се возило налази у таквом стању да није могуће уклонити га без оштећења што доказује фото снимком и сачињавањем записника са лица места.

#### Члан 33.

За све рекламације или притужбе корисника надлежно је Привредно друштво.

### НАДЗОР

#### Члан 34.

Надзор над применама одредаба овог Правилника врши орган општинске управе надлежан за инспекцијске послове , остали надлежни органи , као и лица у Привредном друштву.

#### Члан 35.

Правилник ступа на снагу након прибављене сагласности Председника општине, а у року од 8 (осам) дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Кикинда“.

**МЕТРОПАРКИНГ СЕВЕР** д.о.о. Кикинда  
БРОЈ:1178/2010  
ДАНА:22.11.2010

ДИРЕКТОР  
Гордана Ђаћих с.р.



**СА Д Р Ж А Ј**

<b><u>Ред.бр.</u></b>	<b><u>П Р Е Д М Е Т</u></b>	<b><u>Страна</u></b>
-----------------------	-----------------------------	----------------------

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

- |  |            |
|--|------------|
| <b>12. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ<br/>ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊУ НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ<br/>ВОЗИЛА МЕТРОПАРКИНГ ДОО КИКИНДА</b> | <b>334</b> |
|--|------------|

**ПД „МЕТРОПАРКИНГ СЕРВИС“**

- |   |            |
|---|------------|
| <b>1. ПРАВИЛНИК О КОРИШЋЕЊУ ЈАВНИХ ПАРКИРАЛИШТА И УКЛАЊАЊУ<br/>НЕПРОПИСНО ПАРКИРАНИХ ВОЗИЛА</b> | <b>335</b> |
|---|------------|

ИЗДАВАЧ: **ОПШТИНСКА УПРАВА**, Трг српских добровољаца бр. 12 Кикинда  
Одговорни уредник: **ДРАГИЦА СТОЈАНОВИЋ – ЖИГИЋ**  
Телефон број: 0230/410-111.