



ГРАД КИКИНДА  
GRAD KIKINDA

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА КИКИНДЕ

ГОДИНА V

КИКИНДА, 13. НОВЕМБАР 2020. ГОДИНЕ

БРОЈ: 19/2020

## ГРАДСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

1.

На основу члана 41. став 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр 87/2018) и члана 7. Одлуке о образовању Градског штаба за ванредне ситуације града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, бр. 18/2019. 2/2020), на основу Уредбе Владе РС о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID-19 („Службени гласник РС“, бр. 66 од 7. маја 2020, 93 од 1. јула 2020, 94 од 3. јула 2020, 100 од 16. јула 2020, 109 од 21. августа 2020, 111 од 28. августа 2020. 120 од 02. октобра 2020. , 122 од 09. октобра 2020. и 126 од 23. октобра 2020.) и на основу препорука противпандемијских мера Завода за јавно здравље Кикинда од 09.11.2020 године, Градски штаб за ванредне ситуације града Кикинде, на седници одржаној дана 09.11.2020. године, донео је следећи:

### ЗАКЉУЧАК О МЕРАМА ЗА СУЗБИЈАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ

Због погоршања тренутне епидемиолошке ситуације Градски штаб града Кикинде прописује следеће мере заштите становништва:

1. Ношење заштитних маски обавезно је у затвореном простору, за хроничне болеснике и на отвореном простору.
2. Обавезно ношење маски на пијацама, даје се налог Јавном предузећу „Кикинда“ да рад градске пијаце организује тако да сва лица (продавци и купци) обавезно носе заштитне маске и да се спречи груписање лица, те да одреди запослене који ће вршити контролу ових мера.
3. Забрана масовних окупљања свих врста, забрањује се одржавање прослава (рођендана, венчања и сл.), даћа и других окупљања на отвореном и затвореном простору, уколико догађају присуствује више од **5** лица, односно **100** на отвореном. Забрана важи за јавни простор (ресторани, сале, рођендаонице, играонице и слично), али и за приватни простор (куће, станови и слично).
4. Радно време угоститељских објеката ограничава се тако да ти објекти и ноћни клубови неће радити од 21 до 06 часова наредног дана. Ограничава се број гостију за једним столом на 2, ограничава се ниво буке испод 40 децибела како би се избегло викање и гласан говор. Обавезно ношење маски за госте осим кад узимају храну и пиће, појачана дезинфекција и чишћење просторија, чишћење и брисање столова, наслона столица који се додирују рукама и шанкова. Обезбеђење броја гостију у зависности од квадратуре на 4м2 по госту.
5. Забрана пушења у свим локалимa у затвореном простору
6. Обезбеђење физичке дистанце у геронтолошким центрима и другим приватним и јавним установама за смештај корисника, уз обавезно коришћење ЛЗО од стране запослених, уз забрану посета и изласка за кориснике.

7. Приликом одржавања јавних културно-уметничких догађаја у затвореном простору (биоскопи, позоришта и сл.) дозвољено је присуство гостију тако да најмање два седишта буде размака између гледалаца. Потребно је да сви гледаоци носе маске. Организатори представе или пројекције филма су дужни за поштовање ове мере.

8. „Ради обезбеђивања заштите путника, налаже се ЈП „Аутопревоз“ Кикинда да обезбеди поштовање свих прописаних мера заштите живота и здравља, и то: дезинфекцију и проветравање аутобуса и возила после сваког извршеног превоза, обезбеђивање заштитне опреме за возаче и остало особље, обавезу да путници и особље носе заштитне маске током боравка у возилу, као и обавезно седење на прописаној удаљености на начин којим ће свако друго седиште у аутобусу бити слободно;

Даје се налог Јавном предузећу „Аутопревоз“ Кикинда да послове организовања и обављања јавног превоза врши тако да пре започињања и током трајања превоза путници, возачи и остало особље обавезно користе заштитне маске. Путницима који не буду носили маске неће бити допуштен улаз у превозна средства Јавног предузећа.

Аутобуски превозници и аутобуске станице дужни су да обављање међумесног линијског, посебног линијског и превоза путника за сопствене потребе организују у складу са препорукама. У складу са могућностима аутобуског превозника, потребно је ангажовање што већег броја аутобуса, а у циљу што редовнијег одвијања превоза путника у друмском саобраћају

Аутобуски превозници са регистрованим редом вожње у међумесном превозу путника у друмском саобраћају у обавези су да до 1. септембра 2020. године обављају поласке за које постоје исказане потребе путника, али не мање од 25% полазака са регистрованих редова вожње. До 1. марта 2021. године аутобуски превозници су у обавези да обављају поласке за које постоје исказане потребе путника, али не мање од 30% претходно објављених полазака са регистрованих редова вожње, након чега је неопходно да превоз обављају у складу са регистрованим редом вожње. „Аутобуски превозници са важећим међународним дозволама за превоз путника у друмском саобраћају до 1. марта 2021. године обављају поласке са одобреног реда вожње који је саставни део дозволе само када постоје исказане потребе за одређеним међународним превозом путника, као и одобрење страних држава за обављање превоза путника на њиховој територији усклађено са актуелном епидемиолошком ситуацијом, након чега је неопходно да превоз обављају у складу са важећим међународним дозволама. „Пружаоци станичне услуге на аутобуским станицама морају применити превентивне мере којима се осигурава безбедност запослених и безбедност корисника услуга у складу са посебним планом мера, који је саставни део акта о процени ризика, а који управљач аутобуске станице доноси у складу са законом и прописима из области безбедности и здравља на раду.“ Управљач железничких станица мора применити превентивне мере којима се осигурава безбедност запослених и безбедност корисника услуга (обавезна дезинфекција свих просторија железничке станице, опреме, мобилијара, обавезна употреба заштитних средстава тј. маски). Мерење температуре путницима према карактеристикама објекта и техничким могућностима треба организовати приликом уласка у железничку станицу или приликом уласка у воз. Железнички превозник и управљач железничких станица дужни су да организацију и обављање унутрашњег железничког саобраћаја организују у складу са препорукама

9. Код организованог превоза запослених примењивати мере као у јавном превозу

10. Верски обреди могу се обављати на јавним местима у затвореном и отвореном простору с тим да између окупљених лица мора постојати растојање од најмање 1,5 m, односно на свака 4 m<sup>2</sup> може бити присутно једно лице.

11. Ограничава се број лица који пристивују сахрани, на највише 20 лица,

12. У продавницама у којима се обавља трговина на мало (супермаркети и друге неспецијализоване продавнице, разне специјализоване продавнице и слично) (у даљем тексту: продавнице) обавезна је дезинфекција рукохвата потрошачких колица и корпи, а број потрошача се ограничава према следећим критеријумима:

- највише **2** потрошача у продавницама, чија површина продајног објекта износи највише **60 m<sup>2</sup>**.
- највише **20** потрошача у продавницама површине продајног објекта **од 60 до 600 m<sup>2</sup>**
- највише **50** у продавницама, чија површина продајног објекта износи више од **600 до 1000 m<sup>2</sup>**,
- највише **80** у продавницама, чија површина продајног објекта износи више од **1.000 m<sup>2</sup>**

Поред наведеног, у продавницама је обавезно ношење заштитних маски, спровођење мера дезинфекције, као и истицање обавештења о максималном броју потрошача који могу истовремено боравити у том продајном објекту. Одговорна лица у овим објектима дужна су да обезбеде контролу уласка потрошача. Радно време продавница, трговинских центара и других малопродајних трговинских објеката ограничава се тако да ти објекти неће радити од 23.00 часа до 06.00 часова наредног дана, изузев радног времена апотека и бензинских пумпи у обављању делатности продаје горива.“

**13.** Ограничава се број корисника услуга који истовремено бораве у фризерским, козметичким салонима и салонима лепоте, тако да растојање између два корисника буде најмање 1,5 метра, уз обавезно ношење заштитних маски од стране запосленог и корисника услуге. На видном месту обавезно морају бити истакнута правила понашања за запослене и кориснике услуга (ношење заштитне опреме, физичка дистанца, обавезна дезинфекција руку приликом уласка у салон, обавезна дезинфекција обуће при уласку у салон). Пријем корисника услуга обављати путем заказивања. Запослени су дужни да контролишу спровођење ових мера;

**14.** Ограничава се број особа које истовремено бораве у теретани/фитнес клубу, тако да удаљеност међу овим лицима буде најмање 1,5 метра у свим правцима, а за сваког корисника мора постојати простор за вежбање од најмање 10 m<sup>2</sup>. На веб сајту теретане/фитнес клуба обавезно се истичу правила понашања корисника услуга и запослених. После сваке групе вежбача, а пре уласка у салу следеће групе, потребно је спровести чишћење, прање и дезинфекцију просторија средством на бази хлора и извршити проветравање просторија, најмање пола сата након чишћења. Не користити вештачку вентилацију и клима уређаје. Запослени су дужни да контролишу спровођење ових мера; У примени мера превенције, спречавање ширења и смањења ризика болести COVID-19 у свом раду клубови морају примењивати следеће мере:

- На улазу у клуб мора бити инсталирана дезо баријера,

- Приликом отварања и затварања клуба, односно на почетку и крају радног дана добро проветрити све просторије и дезинфиковати све радне површине, опрему, справе и друге реквизита за вежбање, као и под клуба. У току радног дана проветравати све просторије што чешће,

- Приликом сваког уласка запослених, односно уласка корисника мора се вршити дезинфекција руку са препаратом на бази 70% алкохола,

- Сви запослени током целокупног радног времена морају носити заштитне маске,

- Корисници услуга морају користити сопствене пешкире и друга средства личне хигијене,

- Корисници услуга морају унапред заказати термин за коришћење услуга клуба телефоном, мобилним телефоном или електронском поштом,

- Опрема, справе и реквизити за вежбање се морају дезинфиковати након сваке употребе,

- Запослени су дужни да контролишу спровођење ових мера, а непоштовање истих санкционисаће се обуставом рада клуба.“

**15.** Ограничава се број корисника кладионицама, тако да удаљеност међу овим лицима буде најмање 1,5 метра у свим правцима уз обавезно ношење маски од стране корисника и запослених. Запослени су дужни да контролишу спровођење ових мера;

Радно време приређивача посебних и класичних игара на срећу ограничава се тако да објекти у којима се приређују игре на срећу неће радити од 23.00 часа до 06.00 часова наредног дана.”

**16.** Извршити дезинфекцију свих јавних површина, здравствених установа, банака и банкомата, аутобуске и железничке станице, као и свих других објеката од јавног значаја;

**17.** Налаже се управницима стамбених заједница да воде рачуна о појачаној хигијени у стамбеним зградама (у улазним вратима, кабинама лифтова, ходницама и др.)

**18.** У поштама и банкама ограничава се број клијената према броју активних шалтера у сали. Ношење заштитних маски је обавезно, уз држање физичке дистанце између лица од најмање 1,5 метра. Налаже се свим банкама да поред својих банкомата уграде апарате за дезинфекцију руку. Непоштовање ове мере санкционисаће се обуставом рада привредног субјекта;

**19.** Такси превозници и њихови путници дужни су да током вожње путника обавезно носе заштитне маске;

**20.** У свим привредним друштвима на територији града Кикинде у затвореним просторијама обавезно је ношење заштитних маски, а препоручује се ношење визира. На уласку у привредно друштво обавезно је постављање дезо-баријере, а препорука је и мерење телесне температуре. Обавезно је вршење дезинфекције газних површина у халама и другим просторијама. У фабрикама и другим фирмама које имају мензе, обавезна је социјална дистанца између столова. Држање растојања између радника неопходно је и током трајања паузе, у свлачионицама и слично

**21.** Надзор над применом овог закључка вршиће Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Кикинде; Новчаном казном од 5.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које крши овим закључком прописане мере. За контролу поштовања ове одредбе и свих других одредби овог закључка задужена је градска комунална инспекција.

**22.** Налаже се Секретаријату за инспекцијске послове да врши појачану контролу наведених мера.

23. Овим закључком престаје да важи закључак од 28.08.2020 и измене и допуне закључка од 05.10.2020 и 12.10.2020.

Закључак ступа на снагу даном доношења.

Овај закључак биће објављен у «Службеном листу града Кикинде».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД КИКИНДА

Градски штаб за  
ванредне ситуације

Број: III-03-217-1-5/2020

Дана: 10.11.2020. године

К и к и н д а

КОМАНДАНТ ШТАБА

Никола Лукач, с.р.

## ГРАДСКО ВЕЋЕ

### 39.

На основу члана 56а Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), члана 28. Правилника о систему извршења буџета Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 20/2020), члана 59. тачка 10, члана 136. Статута Града Кикинде („Сл.лист Града Кикинде“ бр. 4/2019) и члана 9. Одлуке о буџету Града Кикинде за 2020. год. са пројекцијама на 2021. и 2022.годину („Сл. лист Града Кикинде“ бр. 33/2019), Градско веће града Кикинде доноси:

## РЕШЕЊЕ О ПРЕУСМЕРАВАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

### Члан 1.

Средстава утврђена Одлуком о буџету Града Кикинде за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину („Сл. лист Града Кикинде“ бр. 33/2019) раздео 3 - Градска управа, програм 12- Здравствена заштита (шифра 1801), програмска активност 0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите, функционална класификација 760, економска класификација 464 (464114), позиција 179/2 (179/2.1- Текуће дотације здравственим установама) преусмеравају се у износу од **7.260.000,00** динара на позицију на 180/1 (180/1.1-Остале накнаде штете), економска класификација 485- Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа (485119), функционална класификација 760, а у оквиру раздела 3- Градска управа, програма 12- Здравствена заштита (шифра 1801), програмске активности 0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите.

Наведена средства је неопходно обезбедити, јер су средства за ове намене планирана у оквиру текуће дотације здравственим установама – Здравственој установи „Апотека Кикинда“ Кикинда, а пошто је принудном наплатом извршено на терет града, потребно је наведени износ преусмерити на адекватну позицију. Дана 19.10.2020. године поступком принудне наплате са рачуна извршења буџета наплаћен износ од око 7.100.000,00 динара и 05.11.2020. године је по истом принципу наплаћен износ од око 160.000,00 динара, ради намирења новчаног потраживања бивших запослених радника Здравствене установе „Апотека Кикинда“ Кикинда, а на основу Решења о извршењу Јавног извршитеља Стевана Петровића од 05.10.2020. године.

**Члан 2.**

О реализацији овог решења стараће се Секретаријат за финансије Градске управе Града Кикинде.

**Члан 3.**

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Кикинде“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
ГРАД КИКИНДА  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
Број: П – 06 - 36 /2020  
Дана: 13.10.2020. године  
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Никола Лукач, с.р.

**40.**

На основу члана 69. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016,113/2017, 95/2018,31/2019 и 72/2019), члана 59. тачка 10. и члана 136. Статута Града Кикинде („Сл.лист Града Кикинде“ бр. 4/2019) и чланова 8, 9. и 19. Одлуке о буџету Града Кикинде за 2020. год. са пројекцијама на 2021. и 2022. годину („Сл. лист Града Кикинде“ бр. 33/2019), Градско веће града Кикинде доноси:

**Р Е Ш Е Њ Е****о употреби средстава текуће буџетске резерве****Члан 1.**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Кикинде за 2020. годину са пројекцијама за 2021. и 2022. годину („Сл. лист Града Кикинде“ бр. 33/2019) раздео 3 програм 15, програмска активност 0009, функционална класификација 160, позиција 252, економска класификација 499121 - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства Градској управи Града Кикинде у износу од 2.400.000,00 динара.

**Члан 2.**

Средства из члана 1. овог решења распоређују се, односно преносе Градској управи Града Кикинде, на апропријацији у оквиру раздела 3, програм 2 (шифра 1102), програмска активност функционална класификација 640, на позицији 46/2 (46/2.1), економска класификација 512000 (512932) - Опрема за новогодишњу расвету, ради обезбеђења средстава за куповину опреме за новогодишњу расвету.

**Члан 3.**

О реализацији овог решења стараће се Секретаријат за финансије Градске управе Града Кикинде.

**Члан 4**

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Кикинде“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
ГРАД КИКИНДА  
**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
Број: П – 06 - 36 /2020  
Дана: 13.10.2020. године  
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Никола Лукач, с.р.

41.

На основу тачке 3.5. став 1. и 4. Оперативног плана рада зимске службе за 2020/2021 годину (усвојен Закључком Градског већа града Кикинде, бр. II – 06 - 29/2020, од дана 10.09.2020 године) и члана 59. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 4/2019), Градско веће града Кикинде, на седници одржаној дана 13.11.2020. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШТАБА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**  
**ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2020 - 2021. ГОДИНУ**

**I**

Образује се Штаб зимске службе града Кикинде (у даљем тексту: Штаб), у саставу:

1. МИРОСЛАВ ДУЧИЋ, члан Градског већа града Кикинде – руководилац Штаба,
2. НИКОЛА ВОЈНОВИЋ, ЈП „Кикинда“ Кикинда – заменик руководиоца Штаба,
3. НЕНАД АВРАМОВ, командир Саобраћајне полицијске испоставе Кикинда – члан,
4. ЗОРАН БУДИША, руководилац Одељења за ванредне ситуације Кикинда – члан,
5. ДЕЈАН ЈЕРКОВ, комунални инспектор Градске управе града Кикинде – члан,
6. ПАВЛЕ ПОПОВИЋ, инспектор за друмски саобраћај Градске управе града Кикинде – члан,
7. ЉУБАН СРЕДИЋ, члан Градског већа града Кикинде задужен за месне заједнице – члан,
8. МИЛАН ГАШИЋ, представник фирме ангажоване за зимску службу – члан,
9. ЂОРЂЕ КЛЕНАНЦ, ЈП „Кикинда“ Кикинда, руководилац Зимске службе – члан.

**II**

Задатак Штаба је старање о реализацији Оперативног плана рада зимске службе за сезону 2020/2021. године (у даљем тексту: План), са критеријумима и стандардима одржавања путева у зимским условима на територији града Кикинде.

Штаб је надлежан и одговоран за:

- координацију активности и контролу спровођења Плана,
- измену Плана и
- подношење предлога за увођење додатних мера за отклањање последица временске непогоде.

**III**

Штаб одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

**IV**

Штаб зимске службе дужан је да подноси извештаје и информације надлежним органима Града, Покрајине и Републике.

**V**

Административно-техничке послове за потребе Штаба обављаће Секретаријат за општу управу и заједничке послове Градске управе града Кикинде.

**VI**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
ГРАД КИКИНДА  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II – 06 - 36 /2020  
Дана: 13.10.2020. године  
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Никола Лукач, с.р.

**СА Д Р Ж А Ј**

<b><u>Ред. бр.</u></b>	<b><u>П Р Е Д М Е Т</u></b>	<b><u>Страна</u></b>
<b>ГРАДСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ</b>		
<b>1.</b>	<b>ЗАКЉУЧАК О МЕРАМА ЗА СУЗБИЈАЊЕ И ЗАШТИТУ ОД ШИРЕЊА ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ</b>	<b>819</b>
<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ</b>		
<b>39.</b>	<b>РЕШЕЊЕ О ПРЕУСМЕРАВАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ</b>	<b>822</b>
<b>40.</b>	<b>РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ</b>	<b>823</b>
<b>41.</b>	<b>РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ШТАБА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2020 - 2021. ГОДИНУ</b>	<b>824</b>

ИЗДАВАЧ: **ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА КИКИНДЕ**, Трг српских добровољаца бр. 12 Кикинда  
Одговорни уредник: **Жива Кнежевић**, секретар Скупштине града Кикинде  
Телефон број: 0230/410-111.